



Общество с ограниченной ответственностью
«Энергосбытовая компания Кузбасса»
юр.адрес: пр.Октябрьский, 53/2, г. Кемерово, 650066
тел.: (3842) 57-42-00, факс: (3842) 57-42-19
контактный центр: (3842) 555-000, 8-800-3012-555
доп. офис: б-р Молодёжный, 2а, г. Березовский, 652420
тел.: (38445) 3-97-95
eskk@eskk.ru, www.eskk.ru



**ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
в ООО «ЭСКК»**

**Дата введения
в действие 21.10.2021**

**г. Кемерово
2021**

Оглавление

I. Назначение	9
II. Область применения	10
III. Нормативные ссылки	10
IV. Термины, обозначения, сокращения	12
V. Персональные данные	16
5.1. Категории персональных данных	16
5.2. Персональные данные субъектов ПДн, обрабатываемые ООО «ЭСКК»	17
5.2.1. Перечень субъектов, чьи персональные данные обрабатываются ООО «ЭСКК»	17
5.2.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых ООО «ЭСКК»	18
5.2.2.1. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных работников	18
5.2.2.2. Перечень персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)	20
5.2.2.3. Перечень персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе	20
5.2.2.4. Перечень персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»	21
5.2.2.5. Перечень персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями	21
5.2.2.5.1. Перечень персональных данных граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ ("О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации")	21
5.2.2.5.2. Перечень персональных данных субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	22
5.2.2.6. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско-правовые договоры на проведение работ или оказание услуг	22
5.2.2.7. Перечень персональных данных работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения	23
5.2.2.8. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества	23
5.3. Персональные данные особого правового режима защиты	24
5.3.1. Персональные данные специальной категории	24
5.3.2. Биометрические персональные данные	25

5.3.3. Отнесение фото-, видеоизображений субъекта, аудиозаписи его голоса, его личной подписи и почерка к биометрическим персональным данным .	26
VI. Правила обработки персональных данных.....	27
6.1. Принципы обработки персональных данных.....	27
6.2. Основания и цели обработки персональных данных	28
6.2.1. Основания и цели обработки», в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных работников ООО «ЭСКК».....	28
6.2.2. Основания и цели обработки ООО «ЭСКК», в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)	30
6.2.3. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе.....	31
6.2.4. Основания и цели обработки персональных данных физических лиц-клиентов ООО «ЭСКК»	32
6.2.5. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями	33
6.2.5.1. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"	33
6.2.5.2. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»...	34
6.2.6. Основания и цели обработки ООО «ЭСКК» персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» гражданско- правовые договоры	35
6.2.7. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, видеоизображений и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения..	36
6.2.8. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества	37
6.3. Источники получения персональных данных	38

6.3.1. Источники получения персональных данных работников ООО «ЭСКК»	38
6.3.2. Источники получения персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения).....	38
6.3.3. Источники получения персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе.....	39
6.3.4. Источники получения персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»	39
6.3.5. Источники получения персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями	39
6.3.6. Источники получения персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» гражданско- правовые договоры.....	40
6.3.7. Источники получения видеозаписей и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения	40
6.3.8. Источники получения персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества.....	40
6.4. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия субъектов на обработку их персональных данных, порядок отзыва субъектами ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения субъектам ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	41
6.4.1. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия работников ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных, порядок отзыва работниками ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения субъектам ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных.....	41
6.4.1.1. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия работников на обработку их персональных данных и порядок отзыва ранее данного согласия на обработку ПДн	41
6.4.1.2. Порядок разъяснения работникам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	42
6.4.2. Порядок получения согласия должностных лиц ООО «ЭСКК» на размещение их персональных данных в общедоступных источниках, порядок отзыва согласия на размещение ПДн в общедоступных источниках и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа	

предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	51
6.4.2.1. Порядок получения согласия должностных лиц ООО «ЭСКК» на размещение их персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения) и порядок отзыва согласия на размещение ПДн в общедоступных источниках.....	51
6.4.2.2. Порядок (форма) разъяснения субъекту ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных.....	53
6.4.3. Порядок получения согласия претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, на обработку их персональных данных, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных ...	55
6.4.4. Получение согласия физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	57
6.4.4.1. Получение согласия физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных и порядок отзыва данного согласия	57
6.4.4.2. Порядок разъяснения клиентам ООО «ЭСКК» юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	59
6.4.5. Получение согласия на обработку персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных ...	62
6.4.6. Порядок получения согласий на обработку персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско-правовые договоры на проведение работ или оказание услуг, порядок отзыва указанных согласий на обработку персональных данных и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	62
6.4.7. Порядок получения согласий на обработку видеозаписей и аудиозаписей голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения, порядок отзыва указанных	

согласий на обработку их видеоизображений и аудиозаписей голосов системой видеонаблюдения, а также порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои видеоизображения и аудиозаписи голосов или отозвать ранее данные согласия на обработку видеоизображений и аудиозаписей голосов	63
6.4.7.1. Получение согласий работников ООО «ЭСКК» на обработку их видеоизображений и аудиозаписи голосов системой видеонаблюдения, порядок отзыва работниками ранее данного согласия на обработку их видеоизображений и аудиозаписей голосов системой видеонаблюдения и порядок разъяснения работникам юридических последствий отказа предоставить указанные персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку указанных персональных данных	63
6.4.7.1.1. Порядок (форма) разъяснения работнику, юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (видеоизображения и аудиозапись голоса) или отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных системой видеонаблюдения:	65
6.4.7.2. Получение согласий посетителей ООО «ЭСКК» на обработку их видеоизображений и аудиозаписи голоса системой видеонаблюдения, порядок отзыва посетителями ООО «ЭСКК» ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения посетителям ООО «ЭСКК» юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных.....	67
6.4.8. Порядок получения согласий на обработку персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества, порядок отзыва указанных согласий на обработку персональных данных и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных	69
6.5. Обработка персональных данных с применением средств автоматизации	71
6.5.1. Перечень информационных систем персональных данных	71
6.6. Правила обработки персональных данных без средств автоматизации..	71
6.6.1. Общие положения.....	71
6.6.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без средств автоматизации	72
6.6.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации	76
6.7. Правила работы с обезличенными данными	76
6.7.1. Общие положения.....	77
6.7.2. Цели обезличивания персональных данных	77
6.7.3. Требования, предъявляемые к обезличенным персональным данным	78
6.7.4. Требования, предъявляемые к методам обезличивания персональных	

данных	78	
6.7.5. Методы обезличивания персональных данных	80	
6.7.5.1. Метод введения идентификаторов	81	
6.7.5.2. Метод изменения состава или семантики	82	
6.7.5.3. Метод декомпозиции	83	
6.7.5.4. Метод перемешивания	85	
6.7.6. Лица, ответственные за обезличивание персональных данных	86	
6.8. Сроки хранения и обработки персональных данных	86	
6.9. Порядок предоставления персональных данных по мотивированным запросам компетентных органов (организаций)	86	
6.10. Порядок уничтожения персональных данных в ООО «ЭСКК» после достижения целей обработки	88	
VII. Взаимодействие с субъектами персональных данных		88
7.1. Права субъектов персональных данных	88	
7.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей	90	
7.3. Обязанности ООО «ЭСКК» как оператора персональных данных	92	
7.4. Порядок ограничения доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных	97	
VIII. Требования к персоналу		10
8.1. Категории персонала ООО «ЭСКК»	100	
8.2. Перечень должностей работников ООО «ЭСКК», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.	100	
8.3. Список должностных лиц, имеющих доступ к ПДн	101	
8.4. Порядок осуществления доступа к ПДн	102	
8.4.1. Внутренний доступ (доступ внутри ООО «ЭСКК»)	102	
8.4.2. Внешний доступ	102	
IX. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных	103	
X. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми и иными актами	104	
10.1. Тематика внутреннего контроля	104	
10.1.1. Тематика проверок обработки персональных данных с использованием средств автоматизации:	104	
10.1.2. Тематика проверок обработки персональных данных без использования средств автоматизации:	106	
10.2. Порядок проведения внутренних проверок	106	
XI. Ответственность и полномочия персонала	107	
11.1. Ответственность персонала	107	

11.2. Полномочия персонала	112
Приложение №1 Образец формы согласия на обработку персональных данных работника	114
Приложение №1/1 Образец формы согласия на обработку персональных данных клиента ООО «ЭСКК»	116
Приложение №2 Образец формы запроса оператору персональных данных	118
Приложение №3 Образец формы заявления об отзыве ранее данного согласия на обработку персональных данных	120
Приложение №4 Образец формы согласия работника ООО «ЭСКК» на размещение персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения)	122
Приложение №5 Образец формы заявления об отзыве ранее данного согласия на размещение персональных данных в общедоступных источниках	124
Приложение №5/1 Образец формы извещения о прекращении обработки персональных данных	126
Приложение №6 Образец формы приказа «Об утверждении Перечня должностных лиц ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных»	127

I. Назначение

- 1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭСКК» (далее - Политика) регламентирует обработку персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса».
- 1.2. Политика разработана во исполнение п.2) п.6) ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и применительно к п. б) ст.1 Перечня, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.
- 1.3. В соответствии с указанными правовыми нормами настоящая Политика содержит следующие правила и образцы документов, регламентирующие:
 - правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
 - правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их законных представителей;
 - правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора;
 - правила работы с обезличенными данными;
 - перечень информационных систем персональных данных;
 - перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «ЭСКК» в связи с реализацией трудовых отношений;
 - перечень должностей работников ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных¹;
 - перечень должностей работников ООО «ЭСКК», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

¹ См.: Приложение №6 к настоящей Политике.

- типовую форму согласия на обработку персональных данных работников ООО «ЭСКК», иных субъектов персональных данных, а также типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;
- порядок доступа работников ООО «ЭСКК» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных) и др.

1.4. Во исполнение ч.2 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в соответствии с п.2 Перечня, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211, настоящая Политика подлежит опубликованию на официальном сайте ООО «ЭСКК».

1.5. Невыполнение оператором предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных указанной выше обязанности по опубликованию или обеспечению иным образом неограниченного доступа к документу, определяющему политику оператора в отношении обработки персональных данных, или сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от семисот до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до шести тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей².

II. Область применения

2.1. Настоящая Политика применяются структурными подразделениями ООО «ЭСКК», обрабатывающими персональные данные в электронном виде и на бумажных носителях.

III. Нормативные ссылки

3.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в ООО «ЭСКК» разработаны в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, инфор-

² В соответствии с ч.3 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

- мационных технологиях и о защите информации";
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
 - Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ;
 - Указа Президента РФ от 06.03.1997 №188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера";
 - Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 №211"Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами";
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
 - Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, утвержденных приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.2013 №28608);
 - Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449);
 - Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности, утвержденных приказом ФСБ России от 10.07.2014 №378 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 №33620);
 - Требований о защите информации, содержащейся в информационных

системах общего пользования, утвержденных приказом ФСТЭК России от 31.08.2010 №489 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.10.2010 №18704);

- Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утвержденных приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996 (зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935);
- Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Минкультуры России от 31.07.2007 №1182 (зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2007 №10194);
- Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации, утвержденных приказом Гостехкомиссии России от 30.08.02 №282;
- Методики определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденной заместителем директора ФСТЭК России 14.02.2008;
- Разъяснений Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видеоизображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013, и др.

IV. Термины, обозначения, сокращения

4.1. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

- 4.1.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники³.
- 4.1.2. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)⁴.
- 4.1.3. **Биометрические персональные данные**- сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые исполь-

³ См.: ч.4) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴ См.: ч.7) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

зуются оператором для установления личности субъекта персональных данных⁵.

4.1.4. **Должностное лицо** – работник ООО «ЭСКК», правомочный от имени ООО «ЭСКК» исполнять определенные, предусмотренные должностными обязанностями действия.

4.1.5. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств⁶.

4.1.6. **Конфиденциальность персональных данных** – требование обязательного соблюдения недопущения распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания⁷.

4.1.7. **Контролируемая зона** – это пространство, в котором исключено неконтролируемое пребывание работников, не допущенных в установленном порядке⁸ к конфиденциальной информации, а также посетителей оператора и посторонних лиц, технических и иных материальных средств⁹.

⁵ См.: ч.1 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶ См.: ч.10) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁷ См.:

- ст.7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ч.7 ст.2 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- раздел 1 Методических рекомендаций по обеспечению с помощью криптосредств безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации, утвержденных руководством 8 Центра ФСБ России 21.02.2008 № 149/54-144.

⁸ В соответствии с:

- разделом VII Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;
- разделом 6.2 Положения о разрешительной системе допуска пользователей к информационным системам ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №137.

⁹ См.:

- п. ЗНИ.3, п. ЗТС.2, п. ЗИС.3 Приложения к Составу и содержанию организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденным приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 №21(Зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2013 №28375);
- подпункт «в» п. 10 Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности, утвержденных приказом ФСБ России от 10.07.2014 №378 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 №33620);
- п.1.16, п.5.1.3. Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утвержденных приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282;
- раздел 1 Базовой модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденной Федеральной службой по техническому и экспортному контролю 15.02.2008;

- 4.1.8. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных¹⁰.
- 4.1.9. **Оператор персональных данных** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными¹¹.
- 4.1.10. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц¹².
- 4.1.11. **Перечень Минкультуры** - Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения", утвержденного приказом Минкультуры России от 31.07.2007 №1182 (зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2007 №10194). Перечни типовых архивных документов с указанием сроков их хранения утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (часть 3 статьи 6 Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». В соответствии с Указом Президента РФ от 12.05.2008 № 724 "Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти" и п.5.2.6 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 20.07.2011 №590, таким федеральным органом исполнительной власти является Министерство культуры Российской Федерации (Минкультуры).
- 4.1.12. **Перечень Росархива** - Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте

– разд.А.9.1 Таблицы А.1 - Цели и меры управления ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности требования

– п. 9.1.1 ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002-2012 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Свод норм и правил менеджмента информационной безопасности.

¹⁰ См.: ч.9) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹¹ См.: ч.2) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹² См.: ч.6) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- 4.1.13. **Персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)¹³.
- 4.1.14. **Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».¹⁴
- 4.1.15. **Распространение персональных данных** - распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц¹⁵.
- 4.1.16. **Система защиты информации информационных систем (СЗИИС)** – 1) система по обеспечению безопасности информации, создаваемая в соответствии с нормативными правовыми актами¹⁶ с целью нейтрализации актуальных угроз безопасности информации; 2) система защиты информации включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности информации и информационных технологий, используемых в информационных системах¹⁷.
- 4.1.17. **Специальные категории персональных данных**- персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни¹⁸.
- 4.1.18. **Субъект персональных данных** - физическое лицо, определяемое (идентифицируемое) на основании персональных данных¹⁹.
- 4.1.19. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональ-

¹³ См.: ч.1) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴ См.: п/п 1.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁵ См.: ч.5) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁶ См.:

- ч.5 ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ст.2 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119;
- п.2 Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, утвержденных приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.2013 №28608).

¹⁷ См.: часть вторую ст.2 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119.

¹⁸ См.: ч.1 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁹ См.: ч.1) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных²⁰.

4.1.20. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу²¹.

4.1.21. **Уполномоченное лицо**- юридическое или физическое лицо, осуществляющее деятельность по гражданско- правовому договору или распорядительному акту вышестоящего органа (организации), и на которое в соответствии с:

- ст. 3 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119;
- п.4 Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, утвержденных приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 (зарегистрировано в Минюсте России 31.05.2013 №28608);
- п.2 Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 (Зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2013 №28375),
возложены обязанности по обработке и (или) защите персональных данных.

4.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- 4.2.1. **ИС**- информационная система;
- 4.2.2. **ИСПДн** - информационная система персональных данных;
- 4.2.3. **КЗ** - контролируемая зона;
- 4.2.4. **Общество**- ООО «ЭСКК»;
- 4.2.5. **ПДн** - персональные данные;
- 4.2.6. **СЗИИС** – система защиты информации информационных систем.

V. Персональные данные

5.1. Категории персональных данных

5.1.1. По логическим основаниям персональные данные подразделяются на следующие категории:

²⁰ См.: ч.8) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²¹ См.: ч.11) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- персональные данные, подразделяемые по категориям субъектов ПДн²²;
- персональные данные, подразделяемые по правовому режиму их защиты, которые подразделяются на персональные данные общеправового режима защиты и персональные данные особого правового режима защиты²³. Последние подразделяются на персональные данные специальной категории и биометрические персональные данные.

5.2. Персональные данные субъектов ПДн, обрабатываемые ООО «ЭСКК»

5.2.1. Перечень субъектов, чьи персональные данные обрабатываются ООО «ЭСКК»

Общество с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса» защищает персональные данные следующих групп субъектов:

5.2.1.1. работников ООО «ЭСКК»;

5.2.1.2. должностных лиц ООО «ЭСКК», чьи персональные данные размещены с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)²⁴;

5.2.1.3. претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе²⁵;

5.2.1.4. физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»;

5.2.1.5. лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями;

5.2.1.6. руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско- правовые договоры на проведение работ или оказание услуг;

5.2.1.7. видеоизображений и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения²⁶;

²² См.: раздел 5.2 настоящей Политики.

²³ См.: раздел 5.3 настоящей Политики.

²⁴ Данная категория субъектов персональных данных выделена в отдельную категорию, отличную от той, которая указана в п.5.2.1.1. настоящей Политики, потому что у них различны цели и сроки обработки (в том числе и хранения) персональных данных, а также различны перечни обрабатываемых ПДн.

²⁵ Данная категория субъектов персональных данных выделена в отдельную категорию, отличную от той, которая указана в п.5.2.1.1. настоящей Политики, потому что у них различные цели и сроки обработки (в том числе и хранения) персональных данных.

²⁶ Основанием для обработки видеоизображений и аудиозаписей голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК» при помощи системы видеонаблюдения являются:

- ст.152.1. «Охрана изображения гражданина» Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ;

5.2.1.8. физических лиц при их регистрации в личном кабинете на официальном сайте Общества.

5.2.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых ООО «ЭСКК»²⁷

5.2.2.1. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных работников

ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие персональные данные работников²⁸:

- 5.2.2.1.1. фамилия, имя отчество
- 5.2.2.1.2. дата рождения;
- 5.2.2.1.3. место рождения;
- 5.2.2.1.4. гражданство;
- 5.2.2.1.5. пол;
- 5.2.2.1.6. индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- 5.2.2.1.7. номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 5.2.2.1.8. знание иностранного языка;
- 5.2.2.1.9. образование;
- 5.2.2.1.10. профессия;
- 5.2.2.1.11. стаж работы;

-
- Разъяснения Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видео изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

²⁷ Ведется в соответствии с:

- ч.5 ст.5, п.5 ч.4 ст.9, п.5 ч.7 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п.5.2.2. Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утвержденных, приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282.

²⁸ Перечень персональных данных работников установлен в соответствии с требованиями:

- ст.23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ;
- гл. 23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ;
- ст.57 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- ст.8 Федерального закона от 31.07.1998 №146-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе;
- ст.9 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";
- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
- ст.9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»;
- ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
- Унифицированных форм №Т-2, Т-4, Т-49, Т-51, Т-53, Т-54, утвержденных постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1,
- Формы СЗВ-1, утвержденной постановлением Правления ПФ РФ от 31.07.2006 № 192п "О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2006 № 8392).

- 5.2.2.1.12.состояние в браке;
- 5.2.2.1.13.состав семьи (фамилия, имя, отчество членов семьи и степень родства);
- 5.2.2.1.14.данные паспорта;
- 5.2.2.1.15.адрес регистрации и фактический адрес;
- 5.2.2.1.16.дата регистрации по месту жительства;
- 5.2.2.1.17.номер телефона;
- 5.2.2.1.18.сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный);
- 5.2.2.1.19.оклад;
- 5.2.2.1.20.произведенные работнику начисления и выплаты, данные о заработной плате, номер лицевого счета в банке;
- 5.2.2.1.21.табельный номер;
- 5.2.2.1.22.данные о приеме на работу и переводе на другую работу;
- 5.2.2.1.23.данные аттестации;
- 5.2.2.1.24.данные о повышении квалификации;
- 5.2.2.1.25.данные о профессиональной переподготовке;
- 5.2.2.1.26.данные о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- 5.2.2.1.27.данные о дисциплинарных наказаниях;
- 5.2.2.1.28.данные о предоставленных отпусках;
- 5.2.2.1.29.данные о социальных льготах, на которые работник имеет право;
- 5.2.2.1.30.основания прекращения трудового договора;
- 5.2.2.1.31.данные водительского удостоверения для водителей;
- 5.2.2.1.32.суммарный доход с начала года;
- 5.2.2.1.33.стаж для расчета страховой части пенсионных накоплений;
- 5.2.2.1.34.фотографическое и видеоизображение²⁹ работника;
- 5.2.2.1.35.сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц;
- 5.2.2.1.36.личная подпись;
- 5.2.2.1.37.кодированные данные о состоянии здоровья, указываемые в листках нетрудоспособности³⁰;

²⁹ В ООО «ЭСКК» ведется видеосъемка работников и посетителей в коридорах и рекреациях административного здания, а также на рабочих местах некоторых работников (например, в кассах).

³⁰ См.:

- приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 №347н "Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности" (зарегистрировано в Минюсте РФ 10.06.2011 № 21026);
- приказ Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 №624н "Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности" (зарегистрировано в Минюсте России 07.07.2011 №21286).

5.2.2.1.38. почерк субъекта ПДн в рукописных документах.

5.2.2.2. Перечень персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)

Общество с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса» обрабатывает следующие персональные данные должностных лиц ООО «ЭСКК», чьи персональные данные размещенных с их согласия в общедоступных источниках³¹ или разрешены субъектом персональных данных для распространения³²:

- 5.2.2.2.1. фамилия, имя, отчество;
- 5.2.2.2.2. год рождения;
- 5.2.2.2.3. место рождения;
- 5.2.2.2.4. адрес;
- 5.2.2.2.5. абонентский номер;
- 5.2.2.2.6. сведения о должности (профессии);
- 5.2.2.2.7. иные персональные данные, сообщаемые субъектом или подлежащие опубликованию в законном порядке;
- 5.2.2.2.8. номер телефона;
- 5.2.2.2.9. фотографическое изображение субъекта ПДн;
- 5.2.2.2.10. личная подпись³³.

5.2.2.3. Перечень персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе

Общество с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса» обрабатывает персональные данные должностных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, аналогичные персональным данным, указанным в п.5.2.2.1.1.- п.5.2.2.1.38 настоящей Политики³⁴.

³¹ Перечень персональных данных установлен в соответствии с ч.1 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

³² См.: п. 1.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

³³ Ставится в тексте согласия работника ООО «ЭСКК» на размещение персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения) (Приложение №4 к настоящей Политике).

³⁴ Практика замещения вакантных должностей предусмотрена ст.16 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, поэтому в настоящей Политике регламентируется обработка персональных данных указанной категории субъектов.

5.2.2.4. Перечень персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»

Общество с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса» обрабатывает следующие виды персональных данных клиентов ООО «ЭСКК» (физических лиц)³⁵:

- 5.2.2.4.1. фамилия, имя, отчество;
- 5.2.2.4.2. данные паспорта;
- 5.2.2.4.3. адрес регистрации и фактический адрес;
- 5.2.2.4.4. номер телефона;
- 5.2.2.4.5. № счета и № договора;
- 5.2.2.4.6. количество зарегистрированных лиц по данному адресу;
- 5.2.2.4.7. данные о последней проплате;
- 5.2.2.4.8. данные об имеющемся долге;
- 5.2.2.4.9. данные о наличии льгот;
- 5.2.2.4.10. данные документов о праве собственности на объект недвижимости
- 5.2.2.4.11. личная подпись в заявлении и договоре.

5.2.2.5. Перечень персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями

ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные следующих групп субъектов ПДн, обратившиеся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями:

- граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.2.5.1. Перечень персональных данных граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ ("О порядке рас-

³⁵ Перечень персональных данных установлен в соответствии с п.19 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354.

смотрения обращений граждан Российской Федерации"

ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие персональные данные указанной группы субъектов³⁶:

- 5.2.2.5.1.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 5.2.2.5.1.2. почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- 5.2.2.5.1.3. почерк (в рукописных документах);
- 5.2.2.5.1.4. личная подпись.

5.2.2.5.2. Перечень персональных данных субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие персональные данные указанной группы субъектов³⁷:

- 5.2.2.5.2.1. фамилия, имя отчество;
- 5.2.2.5.2.2. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- 5.2.2.5.2.3. сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 5.2.2.5.2.4. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, нахождение на излечении, обследовании), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя, почерк (в рукописных документах).

5.2.2.6. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско- правовые договоры на проведение работ или оказание услуг

³⁶ Перечень обрабатываемых персональных данных определен в соответствии с ч.1ст.7 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

³⁷ Перечень обрабатываемых персональных данных определен в соответствии с ч.3 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие персональные данные руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско- правовые договоры на проведение работ или оказание услуг³⁸:

- 5.2.2.6.1. фамилия, имя и отчество и должность руководителя юридического лица- поставщика товаров, работ, услуг в соответствии с государственным контрактом или гражданско- правовым договором;
- 5.2.2.6.2. фамилия, имя и отчество физического лица - поставщика товаров, работ, услуг в соответствии с государственным контрактом или гражданско- правовым договором;
- 5.2.2.6.3. адрес регистрации физического лица по месту жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, города (населенного пункта), улицы, номер дома, квартиры, где физическое лицо зарегистрировано по месту жительства);
- 5.2.2.6.4. идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 5.2.2.6.5. номер телефона (факса (при наличии) поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 5.2.2.6.6. личная подпись в договорах и платежных документах.

5.2.2.7. Перечень персональных данных работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения

В ООО «ЭСКК» установлена система видеонаблюдения, которая является информационной системой персональных данных. В системе видеонаблюдения обрабатываются следующие персональные данные работников и посетителей:

- 5.2.2.7.1. видеоизображения и аудиозаписи голосов работников ООО «ЭСКК»;
- 5.2.2.7.2. видеоизображения и аудиозаписи голосов посетителей ООО «ЭСКК».

5.2.2.8. Перечень обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных

³⁸ Перечень персональных данных установлен в соответствии с:

- ч.2 ст.5 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";
- п.7) ч.2 ст.103 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- п. ж) ст.2 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 №1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну".

данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества

ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие персональные данные субъектов ПДн при их регистрации на официальном сайте Общества:³⁹

- 5.2.2.8.1. номер лицевого счета;
- 5.2.2.8.2. фамилия;
- 5.2.2.8.3. имя;
- 5.2.2.8.4. E-Mail;
- 5.2.2.8.5. город проживания (Кемерово, Березовский).

5.3. Персональные данные особого правового режима защиты

В соответствии с действующим законодательством персональные данные особого правового режима защиты подразделяются на:

- персональные данные специальной категории;
- биометрические персональные данные.

5.3.1. Персональные данные специальной категории

5.3.1.1. Действующим законодательством к специальной категории относятся персональные данные, содержащие сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов ПДн⁴⁰.

5.3.1.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает следующие сведения о состоянии здоровья, относящиеся к специальной категории персональных данных- кодированные данные о состоянии здоровья, указываемые в листках нетрудоспособности⁴¹.

³⁹ Перечень установлен в соответствии с <https://cabinet.eskk.ru/lk-login/register.php>.

⁴⁰ См.: ч.1 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴¹ См.: п. 5.2.2.1.37 настоящей Политики. См. также: ч.1 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В настоящее время в связи с пробелами в праве отнесение кодированных данных о здоровье, указанных в листке временной нетрудоспособности, и группы инвалидности к специальной категории персональных данных неоднозначно принимается как судами, так и Роскомнадзором. Есть решения судов, в которых выражена позиция, что данные об инвалидности не относятся к специальной категории персональных данных (см.: постановление мирового судьи судебного участка №31 Карасунского внутригородского округа г. Краснодара от 06.04.2010 по №03-180/10, https://www.sps-ib.ru/media/sudy:03-180-10_06.04.2010.pdf; решение Арбитражного суда Краснодарского края от 29.04.2011 по делу А-32-2810/2011, https://www.sps-ib.ru/media/sudy:a32-2810-2011_29.04.2011.pdf; постановление Пятнадцатого арбитражного апелляционного суда 13.09.2011 по делу № А32-2810/2011 15АП-7769/2011, https://www.sps-ib.ru/media/sudy:a32-2810-2011_13.09.2011.pdf). Есть решения судов, в которых выражена позиция, что данные ПДн относятся к специальной категории (см.: постановление № 09АП-17422/2011 Девятого арбитражного апелляционного суда по делу № А40-129859/10-146-801, https://www.sps-ib.ru/media/sudy:a40-129859-10-146-801_04.08.2011.pdf; постановление Шекснинского районного суда Вологодской области от 09.08.2011 по делу № 2011, <https://www.sps-ib.ru/media/sudy:09.08.2011.pdf>). Мы придерживаемся позиции Роскомнадзора, выраженной в письме Заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций №01ШП-07432 от 02.04.2012, <https://www.sps-ib.ru/media/analitika:01shr->

- 5.3.1.4. Обработка указанных в п.5.3.1.2 персональных данных осуществляется в целях назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам⁴².
- 5.3.1.5. Обработка специальной категории персональных данных может осуществляться ООО «ЭСКК» только в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами⁴³.
- 5.3.1.6. Обработка специальной категории персональных данных, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом⁴⁴.

5.3.2. Биометрические персональные данные

- 5.3.2.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных⁴⁵.
- 5.3.2.2. Таким образом, к биометрическим персональным данным относятся физиологические данные (рост, вес, окружность головы и другие), а также иные физиологические или биологические характеристики человека, в том числе изображение человека (фотография, видеозапись и аудиозапись голоса), **которые позволяют установить его личность и используются оператором для установления личности субъекта**⁴⁶.
- 5.3.2.3. Особый правовой режим защиты биометрических персональных данных заключается в том, что использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распростране-

[07432_02.04.2012.pdf](#), в котором подтверждается позиция Роскомнадзора об отнесении указанных персональных данных к специальной категории.

⁴² Цели обработки установлены в соответствии с ч.5 ст.13 Федерального закона от 29.12.2006 №255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

⁴³ В соответствии с ч.3 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁴ В соответствии с ч.4 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁵ См.: ч.1 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁶ См.: абзац второй Разъяснений Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видео- изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

5.3.3. Отнесение фото-, видеоизображений субъекта, аудиозаписи его голоса, его личной подписи и почерка к биометрическим персональным данным

5.3.3.1. В связи с тем, что квалифицирующим признаком отнесения к биометрическим персональным данным фотоизображения субъекта, его почерка и личной подписи является цель их обработки (**«используются оператором для установления личности субъекта»⁴⁸**), то изначально к биометрическим персональным данным **не относятся⁴⁹**:

5.3.3.1.1. фотографические изображения субъектов ПДн, обрабатываемые кадровым аппаратом (фотографические изображения работников ООО «ЭСКК»⁵⁰);

5.3.3.1.2. фотографические изображения должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенные с их согласия в общедоступных источниках персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)⁵¹;

5.3.3.1.3. видеоизображения и аудиозаписи голосов работников и посетителей, обрабатываемых системой видеонаблюдения⁵²;

5.3.3.1.4. почерк субъекта ПДн в рукописных документах⁵³;

5.3.3.1.5. личная подпись субъекта ПДн⁵⁴.

5.3.3.2. Указанные в п. 5.3.3.1.1- п.5.3.3.1.5 настоящей Политики персональные данные перейдут в категорию биометрических, если изменится цель их обработки (будут использоваться оператором для установления личности субъекта). Только с появлением новой цели

⁴⁷ См.: ч.10 ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴⁸ См.:

- ч.1 ст.11 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- абзацы первый и второй Разъяснений Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видео изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

⁴⁹ «Также не является биометрическими персональными данными **фотографическое изображение**, содержащееся в личном деле работника, а также **подпись лица**, наличие которой в различных договорных отношениях является обязательным требованием, и **почерк**, в том числе анализируемый уполномоченными органами в рамках почерковедческой экспертизы. Все они не могут рассматриваться как биометрические персональные данные, поскольку действия с использованием указанных данных направлены на подтверждение их принадлежности конкретному физическому лицу, чья личность уже определена и чьи персональные данные уже имеются в распоряжении оператора»- абзац двадцать первый Разъяснений Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видео- изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

⁵⁰ См.: п.5.2.2.1.34 настоящей Политики.

⁵¹ См.: п.5.2.2.2.9 настоящей Политики.

⁵² См.: п.5.2.2.1.34, п.5.2.2.7.1 и п. 5.2.2.7.2 настоящей Политики.

⁵³ См.: п.5.2.2.1.38, п.5.2.2.5.1.3, п.5.2.2.5.2.4 настоящей Политики.

⁵⁴ См.: п.5.2.2.1.36, п.5.2.2.2.10, п.5.2.2.4.11, п.5.2.2.5.1.4, п.5.2.2.5.2.4, п.5.2.2.5.6.6. настоящей Политики.

обработки указанные персональные данные субъектов переходят в категорию биометрических персональных данных.

5.3.3.3. Из того, что цели обрабатываемых ООО «ЭСКК» персональных данных субъектов⁵⁵ не связаны с установлением личности субъекта, вытекает, что биометрические персональные данные ООО «ЭСКК» не обрабатываются.

VI. Правила обработки персональных данных

6.1. Принципы обработки персональных данных⁵⁶

- 6.1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- 6.1.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 6.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 6.1.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 6.1.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 6.1.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- 6.1.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличива-

⁵⁵ См.: раздел 6.2 настоящей Политики.

⁵⁶ Принципы обработки персональных данных изложены в соответствии с положениями ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

нию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Основания и цели обработки персональных данных

6.2.1. Основания и цели обработки», в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных работников ООО «ЭСКК»

6.2.1.1. Основанием для обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных работников ООО «ЭСКК» являются:

- ст.23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ;
- гл. 23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ;
- ст.57 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- ст.8 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- ст.9 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";
- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
- ст.9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";
- ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
- Унифицированные формы №Т-2, Т-4, Т-49, Т-51, Т-53, Т-54, утвержденных постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1,
- Формы СЗВ-1, утвержденные постановлением Правления ПФ РФ от 31.07.2006 № 192п (ред. от 20.01.2015)"О формах доку-

ментов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2006 № 8392);

- трудовой договор, заключаемый ООО «ЭСКК» с каждым работником отдельно.

6.2.1.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные работников исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, других законов и иных нормативных правовых актов, трудового договора, заключенного между работником и ООО «ЭСКК», содействия работнику в исполнении работы, его обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности работника и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества, учета результатов исполнения им должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества ООО «ЭСКК»⁵⁷.

6.2.1.3. В связи с тем, что в соответствии с Перечнем Росархива⁵⁸ различные материальные носители, содержащие персональные данные работников ООО «ЭСКК», имеют различные сроки хранения, то в соответствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки персональных данных названной категории субъектов ПДн достигается по истечении срока хранения указанных документов. Цель обработки персональных данных названной категории субъектов ПДн не может быть достигнута в случае расторжения с ними трудового договора или отзыва ими своего ранее данного согласия на обработку персональных данных в связи с тем, что хранение персональных данных является одним из видов их обработки⁵⁹.

6.2.1.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁶⁰, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати

⁵⁷ Цели обработки персональных данных указаны в соответствии с ч.1 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

⁵⁸ См.: Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449).

⁵⁹ См. ч.3. ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶⁰ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

дней⁶¹, если иное не определено федеральными законами.

6.2.2. Основания и цели обработки ООО «ЭСКК», в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)

6.2.2.1. Основанием для обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», чьи персональные данные размещены с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения), является ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.2.2. Персональные данные работника, указанные в п. 6.2.2.1. настоящей Политики, ООО «ЭСКК» вправе размещать в общедоступных источниках только в целях:

- организации управления и информирования граждан о деятельности ООО «ЭСКК»;
- создания положительного имиджа ООО «ЭСКК»;
- создания положительного имиджа субъекта персональных данных как работника ООО «ЭСКК».

6.2.2.3. Цель обработки персональных данных указанной категории субъектов достигается:

- в случае увольнения субъекта персональных данных ООО «ЭСКК» (перевода на другое место работы) или его смерти;
- в случае отзыва субъектом персональных данных ранее данного согласия на обработку персональных данных в порядке ч.2 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.2.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁶², а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁶³, если иное не определено федеральными законами.

⁶¹ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶² В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶³ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.3. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе

6.2.3.1. Основанием для обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, являются:

- ст.23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ;
- гл. 23 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ;
- ч.2 ст.16, ст.57 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- ст.8 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- ст.9 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";
- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
- ст.9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";
- ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
- Унифицированные формы №Т-2, Т-4, Т-49, Т-51, Т-53, Т-54, утвержденных постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1,
- Формы СЗВ-1, утвержденные постановлением Правления ПФ РФ от 31.07.2006 № 192п"О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2006 № 8392).

6.2.3.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, других законов и иных нормативных правовых актов, содействия кандидату (претенденту) в получении работы, его обучении и должностном росте, обеспечения его личной безопасности и безопасности членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества, учета результатов исполнения им должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества Общества⁶⁴.

6.2.4. Основания и цели обработки персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»

6.2.4.1. Основаниями обработки персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК» являются:

- п.5) ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- гл.27 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ;
- п.19 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354;
- гражданско-правовые договоры, заключенные с клиентами ООО «ЭСКК».

6.2.4.2. Общество с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса» обрабатывает персональные данные клиентов ООО «ЭСКК», исключительно в целях исполнения положений договоров, заключенных с клиентами Общества, а также для охраны имущественных и личных неимущественных прав клиентов и Общества.

6.2.4.3. В связи с тем, что срок хранения персональных данных клиентов ООО «ЭСКК», обрабатываемых в информационной системе персональных данных «Omni-US», составляет 30 лет⁶⁵, то в соответ-

⁶⁴ Цели обработки персональных данных указаны в соответствии ч.1 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

⁶⁵ Срок хранения был установлен в соответствии с:

ствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки персональных данных клиентов ООО «ЭСКК» достигается по истечении срока хранения указанных документов.

6.2.5. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями

ООО «ЭСКК» при обращении в Общество лиц с жалобами, заявлениями, предложениями, обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.5.1. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества в порядке требований ч.4 ст. 1 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

6.2.5.1.1. Основанием обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных граждан, обратившихся в ООО «ЭСКК» для обжалования решений, действий или бездействия работников Общества, является ч.4 ст. 1 и ч.1 ст.7 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

6.2.5.1.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные указан-

-
- абз.8 п.27 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861;
 - приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №157 «Об утверждении сроков и мест хранения материальных носителей персональных данных ООО «ЭСКК».

ной категории субъектов исключительно в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав⁶⁶ субъектов ПДн.

6.2.5.1.3. В связи с тем, что в соответствии с п.152-п.154, п\п «е» п.182 и п\п. «ж» п.473 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449), обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии и др.), а также документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению имеют сроки хранения 5 лет, то цель обработки персональных данных данной категории достигается по истечении срока хранения указанных документов⁶⁷.

6.2.5.1.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁶⁸, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁶⁹, если иное не определено федеральными законами.

6.2.5.2. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных в порядке ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

6.2.5.2.1. Основанием обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных субъектов ПДн, обратившихся в ООО «ЭСКК» как оператору персональных данных, является ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.5.2.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные указанной категории субъектов исключительно в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав⁷⁰ субъектов

⁶⁶ См.: ч.1 ст.2 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

⁶⁷ Т.к. хранение персональных данных является одним из видов их обработки в соответствии с п.3. ч.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁶⁸ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁶⁹ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁷⁰ См.: ч.1 ст.2 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ.

ПДн.

6.2.5.2.3. В связи с тем, что обращения субъектов ПДн являются одним из видов обращений граждан, то цель обработки указанных ПДн достигается в соответствии с п.6.2.5.1.3. настоящей Политики.

6.2.5.2.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁷¹, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁷², если иное не определено федеральными законами.

6.2.6. Основания и цели обработки ООО «ЭСКК» персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» гражданско- правовые договоры

6.2.6.1. Основанием для обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско-правовые договоры на проведение работ или оказание услуг, являются:

- глава 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ;
- глава 37 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ;
- п.5) ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п.7) ч.2 ст.103 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- п. ж) ст.2 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 №1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну".

6.2.6.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные указанной категории субъектов исключительно в целях повышения эффектив-

⁷¹ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁷² В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

ности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, исполнения обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам⁷³.

6.2.6.3. В связи с тем, что в соответствии с п.п.225, 238, 301 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449), для материальных носителей персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско-правовые договоры на проведение работ или оказание услуг, установлены различные сроки архивного хранения, то в соответствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки персональных данных указанной категории достигается по истечении срока хранения указанных документов, т.к. хранение является одним из видов обработки персональных данных⁷⁴.

6.2.6.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁷⁵, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁷⁶, если иное не определено федеральными законами.

6.2.7. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, видеоизображений и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения

6.2.7.1. Основанием для обработки видеоизображений и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения, являются:

- ст.152.1. «Охрана изображения гражданина» Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-

⁷³ Цели установлены в соответствии с:

- ч.1 ст.1 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- ст. 309 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

⁷⁴ См. ч.3. ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁷⁵ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁷⁶ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

ФЗ;

- Разъяснения Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видео изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

6.2.7.2. Обработка персональных данных указанной категории субъектов осуществляется исключительно с целью исполнения положений трудового законодательства и законодательства о частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации, а именно:

- обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества ООО «ЭСКК» и работников;
- охраны объектов и (или) имущества, находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;
- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах.⁷⁷

6.2.7.3. В связи с тем, что система видеонаблюдения является информационной системой персональных данных, то сроки хранения видеоизображений работников и посетителей ООО «ЭСКК» должны определяться внутренними организационно- распорядительными актами исходя из технических возможностей указанной информационной системы хранения массива видеоданных.

6.2.7.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁷⁸, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁷⁹, если иное не определено федеральными законами.

6.2.8. Основания и цели обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества

6.2.8.1. Основанием обработки, в том числе с использованием средств автоматизации, персональных данных лиц, указавших свои персональные данные при регистрации на сайте ООО «ЭСКК», является

⁷⁷ Цель установлена в соответствии с:

- п.1. ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- п.2) и п.6) ч.2 ст.3 Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации".

⁷⁸ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁷⁹ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

ст.16 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и др.

6.2.8.2. ООО «ЭСКК» обрабатывает персональные данные указанной категории субъектов исключительно в целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации Общества⁸⁰.

6.2.8.3. Срок хранения персональных данных лиц, указавших свои персональные данные при регистрации на сайте ООО «ЭСКК», составляет 5 лет⁸¹.

6.2.8.4. При достижении целей обработка указанной категории персональных данных должна быть прекращена⁸², а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней⁸³, если иное не определено федеральными законами.

6.3. Источники получения персональных данных

6.3.1. Источники получения персональных данных работников ООО «ЭСКК»

6.3.1.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные работника получает у него самого.

6.3.1.2. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника у третьей стороны работник извещается об этом заранее, при этом получается его письменное согласие и работнику сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных⁸⁴.

6.3.2. Источники получения персональных данных должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенных с их согласия в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения)

6.3.2.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные должностных лиц ООО «ЭСКК», размещенные с согласия субъектов ПДн в общедоступных источниках (персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения),

⁸⁰ Цели определены в соответствии с:

- ч.3 ст.10 Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- государственной программой Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы), утвержденной Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №313.

⁸¹ В соответствии с п/п. г) п.3 Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Российской Федерации в сети Интернет, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2009 № 953.

⁸² В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁸³ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁸⁴ В соответствии с ч.3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

получает от самих субъектов ПДн с письменного согласия субъекта персональных данных⁸⁵.

6.3.2.2. В случае возникновения необходимости получения персональных данных должностного лица у третьей стороны оно (субъект ПДн) извещается об этом заранее, при этом получается его письменное согласие и субъекту ПДн сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных⁸⁶.

6.3.3. Источники получения персональных данных претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе

6.3.3.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, получает у них самих.

6.3.3.2. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника у третьей стороны работник извещается об этом заранее, при этом получается его письменное согласие и работнику сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных⁸⁷.

6.3.4. Источники получения персональных данных физических лиц- клиентов ООО «ЭСКК»

6.3.4.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные своих клиентов получает у них самих, их законных представителей на законных основаниях при заключении договора о возмездном оказании услуг⁸⁸.

6.3.5. Источники получения персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями

6.3.5.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями, получает от них самих на законных основаниях⁸⁹.

⁸⁵ См.: ч.2 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁸⁶ В соответствии с ч.3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

⁸⁷ В соответствии с ч.3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

⁸⁸ См.:

– ч.1 ст.26 Федерального закона от 26.03.2003 №35-ФЗ "Об электроэнергетике";

– п.19 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354

⁸⁹ В соответствии с:

– ч.1 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.3.6. Источники получения персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» гражданско-правовые договоры

6.3.6.1. ООО «ЭСКК» все необходимые персональные данные руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми Обществом заключены гражданско-правовые договоры, получает от них самих⁹⁰.

6.3.7. Источники получения видеоизображений и аудиозаписи голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения

6.3.7.1. Видеосъемка работников ООО «ЭСКК» в помещениях ООО «ЭСКК» ведется с их письменного согласия. Видеозапись на рабочих местах персонала ведет к изменению определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. В соответствии с ст.74 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ: «О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом»⁹¹.

6.3.7.2. Посетители ООО «ЭСКК» предупреждены, что в помещениях проводится видеосъемка⁹². Таким образом, указанные персональные данные (видеоизображения) получает от самих источников⁹³.

6.3.8. Источники получения персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества

6.3.8.1. ООО «ЭСКК» получает персональные данные от самих субъектов ПДн при их регистрации на официальном сайте Общества.

– ст. 7 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

⁹⁰ В соответствии со ст.23, ч.3 ст.53, ст.182 и ст.185 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

⁹¹ В трудовых договорах вновь принятых работников должно сразу оговариваться условия производства видеосъемки работодателем на рабочих местах.

⁹² На видных местах должны быть размещены указатели о ведении видеосъемки.

⁹³ «Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем **в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме**, если иное не установлено федеральным законом»- ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных". Т.е. закон разрешает получение согласия субъекта на обработку его ПДн в конклюдентной форме при условии, что субъект не мог не видеть предупреждения о ведении видеосъемки.

6.4. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия субъектов на обработку их персональных данных, порядок отзыва субъектами ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения субъектам ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.1. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия работников ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных, порядок отзыва работниками ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения субъектам ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.1.1. Порядок получения ООО «ЭСКК» согласия работников на обработку их персональных данных и порядок отзыва ранее данного согласия на обработку ПДн

6.4.1.1.1. В соответствии с:

- ст.23 и ст.24 Конституции Российской Федерации;
- ч. 3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- п.1.ч.1 ст.6 и ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

в случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, должностные лица ООО «ЭСКК» вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия. В связи с тем, что персональные данные работника передаются третьим лицам (например, кредитным организациям для перечисления денежных средств на банковскую карту работника), то в письменном согласии работника на обработку его персональных данных должно быть это прямо оговорено. Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством⁹⁴ Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением

⁹⁴ См.: ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных требований⁹⁵ к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей⁹⁶.

6.4.1.1.2. Письменное согласие работника на обработку его персональных данных оформляется по указанному ниже образцу (Приложение №1 к настоящей Политике) и хранится в личном деле работника срок, установленный законом⁹⁷, если субъектом персональных данных указанное согласие не будет в законном порядке отозвано.

6.4.1.1.3. В соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» работник вправе отозвать свое согласие на обработку его персональных данных. С этой целью работник заполняет заявление (Приложение №3 к настоящей Политике) и передает его секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан⁹⁸, для регистрации в Журнале регистрации обращений граждан или в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело»⁹⁹ и рассмотрения его генеральным директором ООО «ЭСКК». Генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) перед рассмотрением заявления по существу обязан разъяснить заявителю юридические последствия отзыва согласия на обработку ПДн.

6.4.1.2. Порядок разъяснения работникам юридических послед-

⁹⁵ См.: ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

⁹⁶ См.: ч.2 ст.13.11. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

⁹⁷ См.:

- ст.22.1 «Сроки временного хранения документов по личному составу» Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- п. 434, п. 435, п.443- п. 445, п. 447-п.450, п.463 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449).

⁹⁸ См.: п.5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

⁹⁹ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

ствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.1.2.1. Если работник подал заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.п.5.2.2.1.1¹⁰⁰ п. 5.2.2.1.6¹⁰¹ и 5.2.2.1.14¹⁰² настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее: т.к. персональные данные, указанные в п.5.2.2.1.1, п. 5.2.2.1.6 и 5.2.2.1.14 настоящей Политики, входят в обязательный перечень персональных данных, необходимых для заключения трудового договора, установленный ст.57 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, то отзыв субъектом согласия на обработку указанных персональных данных делает невозможным продолжение его трудовых отношений с работодателем, что, в свою очередь, влечет расторжение трудового договора и увольнение субъекта ПДн¹⁰³.

6.4.1.2.2. Для работников, в должностных обязанностях которых предъявляются требования к уровню знаний, квалификации и навыков¹⁰⁴, трудовой договор в соответствии с ч.1 ст.84 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ подлежит расторжению по вине работника, если по инициати-

¹⁰⁰ фамилия, имя, отчество.

¹⁰¹ индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).

¹⁰² данные паспорта.

¹⁰³ Нарушение, установленное Трудовым кодексом «или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы» (п.11 ч.1 ст.77) в данном случае выражается в том, что в соответствии с ч. 1 и ч.2 ст.57 Трудового кодекса в содержании трудового договора должен быть отражен минимальный установленный перечень ПДн работника, необходимый работодателю для выполнения условий трудового договора (учет выполненной работы, учет рабочего времени, начисление заработной платы, обеспечение обязательного социального страхования работника и т.д.) и исполнения работодателем федерального законодательства (налогового, пенсионного и др.). Часть 3 ст.57 Трудового кодекса также подчеркивает обязательность предоставления работником сведений, указанных в ч.1 и ч.2 ст. 57: «Трудовой договор должен быть дополнен недостающими сведениями и (или) условиями. При этом недостающие сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а недостающие условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора». А так, как субъект ПДн требует прекратить обработку указанных в ч.1 ст.57 персональных данных, то это законное требование работника (в соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» делает невозможным продолжение трудовых отношений с ним, что влечет за собой расторжение трудового договора по вине работника.

¹⁰⁴ В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 (например, водитель: персональные данные о водительском удостоверении и категориях транспортных средств, на управление которыми выдано удостоверение и др.).

ве субъекта персональных данных обработка его персональных данных была прекращена в части п.п. 5.2.2.1.9- 5.2.2.1.11¹⁰⁵, п.5.2.2.1.24- 5.2.2.1.25¹⁰⁶ и п.5.2.2.1.31¹⁰⁷ настоящей Политики.

6.4.1.2.3. Трудовой договор не может быть расторгнут на основании отзыва работником ранее данного согласия на обработку персональных данных, в части указанных в п.п.5.2.2.1.2- 5.2.2.1.5¹⁰⁸; 5.2.2.1.8¹⁰⁹; 5.2.2.1.12 - 5.2.2.1.13¹¹⁰; 5.2.2.1.17¹¹¹; 5.2.2.1.23¹¹²; 5.2.2.1.24 - 5.2.2.1.25¹¹³.

6.4.1.2.4. Если работник подал заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.5.2.2.1.18¹¹⁴ настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее: т.к. персональные данные, указанные в п. 5.2.2.1.18 настоящей Политики, предоставляются субъектом на основании:

- ст.8 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- ст.9 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";
- раздела III Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 №719 "Об утверждении Положения о воинском учете";
- "Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях" (утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ);
- постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты"¹¹⁵

¹⁰⁵ образование; профессия; стаж работы.

¹⁰⁶ данные о повышении квалификации; данные о профессиональной переподготовке.

¹⁰⁷ данные водительского удостоверения для водителей.

¹⁰⁸ дата рождения; место рождения; гражданство; пол.

¹⁰⁹ знание иностранного языка (если знание иностранного языка не является квалификационным признаком).

¹¹⁰ состояние в браке; состав семьи (фамилия, имя, отчество членов семьи и степень родства).

¹¹¹ номер телефона.

¹¹² данные аттестации

¹¹³ Кроме специальностей, где прохождение профессиональной переподготовки и аттестации является необходимым квалификационным требованием.

¹¹⁴ сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный).

¹¹⁵ По заключению Минюста РФ данный документ в государственной регистрации не нуждается. - Письмо Минюста РФ от 15.03.2004 № 07/2732-ЮД ("Экономика и жизнь", № 19, 2004; "Бюллетень Минюста РФ", №5, 2004).

и других нормативных правовых актов федеральных органов власти, то в соответствии с п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПДн, указанные в п. 5.2.2.1.18 настоящей Политики, могут обрабатываться без согласия субъекта.

6.4.1.2.5. Если работник подал заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.п.5.2.2.1.19 - 5.2.2.1.21¹¹⁶; 5.2.2.6.32¹¹⁷ настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее: т.к. в соответствии с:

- ст.23 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ;
- гл.23 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ;
- унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденными постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1, изданного во исполнение ч.1 ст.6 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ,

предоставление указанных ПДн субъектом является обязательным, то в соответствии с п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПДн, указанные в п. 6.4.1.2.5. настоящей Политики, могут обрабатываться без согласия субъекта.

6.4.1.2.6. Если работник подал заявление об отзыве своего согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.5.2.2.1.7¹¹⁸ и п.5.2.2.1.33¹¹⁹ настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее: в соответствии с:

- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Фе-

¹¹⁶ оклад; произведенные работнику начисления и выплаты, данные о заработной плате, номер лицевого счета в банке; табельный номер.

¹¹⁷ суммарный доход с начала года

¹¹⁸ номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

¹¹⁹ стаж для расчета страховой части пенсионных накоплений.

дерации";

- ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
- ст.9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";
- ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
- Формы СЗВ-3, утвержденной постановлением Правления ПФ РФ от 01.06.2016 №473п "О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению" (зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2006 №8392), принятым во исполнение ч.2 ст.8 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования",

предоставление указанных персональных данных является обязательным. В связи с этим, то в соответствии с п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ПДн, указанные в п. 6.4.1.2.6 настоящей Политики, могут обрабатываться без согласия субъекта.

6.4.1.2.7. Если работник подал заявление об отзыве своего согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.5.2.2.1.34¹²⁰ настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан дать разъяснения юридических последствий отзыва ранее данного согласия на обработку персональных данных в соответствии с разделом 6.4.1.7.1 настоящей Политики.

6.4.1.2.8. Если работник подал заявление об отзыве своего согласия на обработку всего перечня персональных данных, обрабатываемых ООО «ЭСКК», то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее:

¹²⁰ фотографическое и видеоизображение работника.

- 6.4.1.2.8.1. обработка только тех персональных данных субъекта будет прекращена, которые не могут дальше обрабатываться без согласия субъекта ПДн¹²¹;
- 6.4.1.2.8.2. обработка персональных данных, указанных в п.6.4.1.2.8.1 настоящей Политики, в соответствии с ч. 5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» будет прекращена в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами;
- 6.4.1.2.8.3. отзыв работником ранее данного согласия на обработку персональных данных не влечет за собой немедленного прекращения их обработки, т.к. в соответствии с ч.7 ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» цель обработки ПДн работника достигается по истечении срока хранения документов- носителей ПДн, установленного ст.22.1 «Сроки временного хранения документов по личному составу» Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и п. 434, п. 435, п.443- п. 445, п. 447-п.450, п.463 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449);
- 6.4.1.2.8.4. отзыв субъектом персональных данных своего ранее данного согласия на обработку его ПДн не влечет за собой немедленный возврат подписанного им текста согласия на обработку персональных данных, т.к. в соответствии со ст.441 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государ-

¹²¹ См.: п.2) ч.1 ст.6 и ч.2 ст.9, ч.5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449) согласие на обработку персональных данных должно храниться у оператора ПДн 3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором.

6.4.1.2.9. Если после разъяснения работник отказывается от своего заявления, то он в тексте заявления делает соответствующую собственноручную запись, подтверждающую его отказ от заявления. После этого заявление передается секретарю руководителя для приобщения в соответствующее номенклатурное дело, о чем делается соответствующая отметка в Журнале регистрации обращений граждан¹²².

6.4.1.2.10. Если после разъяснения юридических последствий работник продолжает настаивать на своем заявлении об отзыве согласия на обработку всего перечня персональных данных, указанного в согласии, или в части персональных данных, указанных в п. 6.4.1.2.1. и п. 6.4.1.2.2. настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» ставит на указанном заявлении резолюцию с указанием секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан¹²³, и начальнику отдела по работе с персоналом о прекращении обработки и уничтожения персональных данных заявителя в срок, установленный федеральными законами РФ и выдаче заявителю его письменного согласия на обработку персональных данных по истечении 3 лет. Заявление (Приложение №3 к настоящей Политике) передается указанным работникам ООО «ЭСКК» для исполнения резолюции.

6.4.1.2.11. Секретарь руководителя, ответственный за регистрацию обращений граждан, исполнив указанную в п. 6.4.1.2.10 настоящей Политики резолюцию генерального директора ООО «ЭСКК», на бланке письменного согласия заявителя на обработку его персональных данных (Приложение №1 к настоящей Политике) ставит отметку: «Погашено на основании заявления (указывается фамилия, имя и отчество заявителя) от

¹²² См. Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹²³ См.: п. 5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

«___»_____20___г. вх. №_____. Обработка персональных данных прекращается с «___»_____20___г. Персональные данные заявителя должны быть уничтожены «___»_____20___г. Срок архивного хранения подписанного бланка согласия на обработку персональных данных 3 года после отзыва согласия субъектом ПДн. Секретарь руководителя _____(ставится подпись, указывается фамилия и инициалы). Указанная отметка скрепляется печатью (штампом) ООО «ЭСКК».

6.4.1.2.12. Начальник отдела по работе с персоналом:

- готовит проект приказа об увольнении работника и передает его генеральному директору ООО «ЭСКК» для утверждения;
- на заявлении (Приложение №3 к настоящей Политике) ставит отметку: «Согласие на обработку персональных данных (указывается фамилия имя и отчество заявителя) погашено и направлено на архивное хранение сроком на 3 года. Обработка персональных данных прекращена с «___»_____20___г. Персональные данные заявителя должны быть уничтожены «___»_____20___г. _____(ставится подпись, указывается фамилия и инициалы)».

6.4.1.2.13. Если после разъяснения юридических последствий работник продолжает настаивать на своем заявлении об отзыве согласия на обработку персональных данных, указанных в п.п. 5.2.2.1.2- 5.2.2.1.5¹²⁴; 5.2.2.1.8¹²⁵; 5.2.2.1.12-5.2.2.1.13¹²⁶; 5.2.2.1.17¹²⁷; 5.2.2.1.23¹²⁸; 5.2.2.1.24- 5.2.2.1.25¹²⁹ настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» на бланке (листе) заявления (Приложение №3 к настоящей Политики) ставит резолюцию с указанием начальнику юридического отдела, исполняющему дополнительные обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК»¹³⁰, секретарю руководителя, ответственному за ведение

¹²⁴ дата рождения; место рождения; гражданство; пол

¹²⁵ знание иностранного языка

¹²⁶ состояние в браке; состав семьи (фамилия, имя, отчество членов семьи и степень родства);

¹²⁷ номер телефона

¹²⁸ данные аттестации

¹²⁹ данные о повышении квалификации; данные о профессиональной переподготовке (кроме специальностей, где прохождение профессиональной переподготовки и аттестации является необходимым квалификационным требованием).

¹³⁰ См.: п. 3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130 «Об утверждении Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».

делопроизводства по обращениям граждан¹³¹, и начальнику отдела по работе с персоналом о прекращении обработки указанных персональных данных в установленные законом сроки, приобщении заявления к личному делу заявителя (личной карточке работника¹³²) и подготовке ответа заявителю.

6.4.1.2.14. Начальник отдела по работе с персоналом, исполняя резолюцию генерального директора ООО «ЭСКК», указанную в п.6.4.1.2.13:

- приобщает заявление субъекта (Приложение №3 к настоящей Политике) к личному делу работника (личной карточке работника¹³³);
- на бланке согласия заявителя на обработку его персональных данных ставит отметку о прекращении обработки персональных данных (указывается каких именно и с какой даты) в соответствии с заявлением субъекта персональных данных (ставится дата и регистрационный номер по Журналу регистрации заявлений граждан или по отдельному регистру Системы электронного документооборота «Дело»¹³⁴), указывает свою должность, фамилию и инициалы, скрепляет указанную запись печатью (штампом) ООО «ЭСКК»;
- в установленные законом сроки удаляет указанные персональные данные способом, делающим невозможным их прочтение или дальнейшую обработку.

6.4.1.2.15. Секретарь руководителя, ответственный за ведение делопроизводства по обращениям граждан¹³⁵:

- готовит извещение заявителю о прекращении обработки персональных данных (Приложение № 5/1 к настоящей Политике), указанных им в заявлении, и представляет данное извещение на утверждение и подпись генеральному директору ООО «ЭСКК».

6.4.1.2.16. Начальник юридического отдела, исполняющий обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК»¹³⁶, организует и контролирует действия

¹³¹ См.: п. 5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»

¹³² См.: Унифицированная форма №Т-2, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1.

¹³³ См.: Унифицированная форма №Т-2, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1.

¹³⁴ См. Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹³⁵ См.: п. 5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹³⁶ См.: п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130 «Об утверждении Положения об ответственном за орга-

названных должностных лиц, указанные в п. 6.4.1.2.14 и п.6.4.1.2.15 настоящей Политики.

6.4.1.2.17. Генеральный директор ООО «ЭСКК» на бланке (листе) извещения заявителю о прекращении обработки персональных данных (Приложение №5/1 к настоящей Политике), указанном в п. 6.4.1.2.15 настоящей Политики, ставит резолюцию с указанием секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан, организовать отправление или личное вручение сообщения заявителю.

6.4.1.2.18. Секретарь руководителя, ответственный за ведение делопроизводства по обращениям граждан, исполняя вышеуказанную резолюцию:

6.4.1.2.18.1. направляет заявителю заказным письмом извещение (приложение №5/1 к настоящей Политике), предварительно зарегистрировав его в графе 10 Журнала регистрации обращений граждан или отдельного регистра Системы электронного документооборота «Дело»¹³⁷, или сообщает заявителю лично в помещении ООО «ЭСКК». В последнем случае заявитель на бланке (листе) заявления (Приложение №3 к настоящей Политике) ставит собственноручную запись о том, что он уведомлен о прекращении обработки указанных персональных данных, ставит дату и личную подпись. О личном уведомлении заявителя об окончании обработки указанных им персональных данных делается отметка в графе 8 Журнала регистрации обращений граждан или отдельного регистра Системы электронного документооборота «Дело»¹³⁸.

6.4.2. Порядок получения согласия должностных лиц ООО «ЭСКК» на размещение их персональных данных в общедоступных источниках, порядок отзыва согласия на размещение ПДн в общедоступных источниках и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.2.1. Порядок получения согласия должностных лиц ООО

низацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».

¹³⁷ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).

¹³⁸ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).

«ЭСКК» на размещение их персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения) и порядок отзыва согласия на размещение ПДн в общедоступных источниках

- 6.4.2.1.1. В соответствии с ч.1 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» могут создаваться общедоступные источники персональных данных (телефонные справочники служебных телефонов, размещение информации на официальном сайте Общества и др.).
- 6.4.2.1.2. В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ООО «ЭСКК» вправе разместить (распространить) в общедоступных источниках персональные данные работников только с их письменного согласия¹³⁹ (Приложение №4 к настоящей Политике).
- 6.4.2.1.3. Персональные данные работника, указанные в п. 6.4.2.1.2. настоящей Политики, ООО «ЭСКК» вправе размещать в общедоступных источниках только в целях:
- организации управления и информирования граждан о деятельности ООО «ЭСКК»¹⁴⁰;
 - создания положительного имиджа ООО «ЭСКК»;
 - создания положительного имиджа субъекта персональных данных как работника ООО «ЭСКК».
- 6.4.2.1.4. Работник вправе¹⁴¹ отозвать свое согласие на размещение в общедоступных источниках его персональных данных. С этой целью работник заполняет заявление (Приложение №5 к настоящей Политики) и передает его секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан¹⁴², для регистрации в Журнале регистрации обращений граждан или в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело»¹⁴³ и рассмотрения его генеральным директором ООО «ЭСКК».
- 6.4.2.1.5. Действие согласия субъекта персональных данных на обра-

¹³⁹ См.: ч.1 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴⁰ См.: ч.1 ст. 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴¹ На основании ч.2 ст.6, ч.2 ст.9, ч.13, ч.14 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴² См.: п.5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁴³ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

ботку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования, указанного в п.6.4.2.1.4 настоящей Политики¹⁴⁴.

6.4.2.1.6. Генеральный директор ООО «ЭСКК» (или по его указанию ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе) обязан разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

6.4.2.2. Порядок (форма) разъяснения субъекту ПДн юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных

6.4.2.2.1. Если работник подал заявление об отзыве согласия на размещение их персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения), то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или по его указанию ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее:

6.4.2.2.1.1. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено¹⁴⁵.

6.4.2.2.1.2. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его

¹⁴⁴ См.: ч.13 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴⁵ См.: ч.12 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

персональные данные, в случае несоблюдения положений настоящей статьи или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу¹⁴⁶.

6.4.2.2.1.3. Отзыв субъектом персональных данных своего ранее данного согласия на обработку его ПДн не влечет за собой немедленный возврат подписанного им текста согласия на обработку персональных данных, т.к. в соответствии со ст.441 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449) согласие на обработку персональных данных должно храниться у оператора ПДн 3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором.

6.4.2.2.2. Если после разъяснения последствий, субъект ПДн продолжает настаивать на отзыве ранее данного согласия на обработку персональных данных, то генеральный директор ООО «ЭСКК» на заявлении (Приложение №5 к настоящей Политике) обязан поставить резолюцию с указанием:

- должностному лицу ООО «ЭСКК», ответственному за размещение персональных данных заявителя в общедоступном источнике, об удалении указанных персональных данных из общедоступного источника;
- начальнику отдела по работе с персоналом о приобщении заявления к личному делу заявителя;
- секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по заявлениям граждан¹⁴⁷, о передаче согла-

¹⁴⁶ См.: ч.14 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴⁷ См.: п.5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

сия (Приложение №4 к настоящей Политике) на архивное хранение сроком на 3 года и подготовке письменного извещения заявителю о прекращении обработки персональных данных (Приложение №5/1 к настоящей Политике) в установленные законом сроки;

- начальнику юридического отдела, ответственному за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», об организации контроля выполнения указанной резолюции.

6.4.2.2.3. Должностное лицо ООО «ЭСКК», ответственное за размещение персональных данных заявителя в общедоступном источнике, обязано удалить указанные персональные данные заявителя из общедоступного источника.

6.4.2.3. Начальник отдела по работе с персоналом обязан:

- на заявлении (Приложение №5 к настоящей Политике) сделать отметку: «Согласие на размещение персональных данных заявителя в общедоступных источниках погашено «___»_____20__г»;
- приобщить заявления к личному делу заявителя;
- согласие (Приложение №4 к настоящей Политике) передать секретарю руководителя.

6.4.2.4. Секретарь руководителя обязан:

- вручить согласие (Приложение №4 к настоящей Политике) и извещение о прекращении обработки персональных данных (Приложение №5/1 к настоящей Политике) заявителю в порядке, аналогичном установленному п.6.4.1.2.18.1 настоящей Политики.

6.4.3. Порядок получения согласия претендентов на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавших в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, на обработку их персональных данных, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.3.1. В соответствии с:

- ст.23 и ст.24 Конституции Российской Федерации;
- ч.2 ст.16, ст.57, ч. 3 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

– п.1.ч.1 ст.6 и ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

в случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, должностные лица ООО «ЭСКК» вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия. Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством¹⁴⁸ Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных требований¹⁴⁹ к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей¹⁵⁰.

6.4.3.2. Сказанное в полной мере относится к кандидатам, принимаемым на работу без конкурса, претендентам на замещение вакантной должности в ООО «ЭСКК», не участвовавшим в конкурсе, а также претендентам, избранным по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке ч.2 ст.16 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

6.4.3.3. Письменное согласие субъектов, указанных в п.6.4.3.2. настоящей Политики на обработку их персональных данных оформляется по указанному ниже образцу (Приложение №1 к настоящей Политике) и хранится в соответствующем номенклатурном деле¹⁵¹ или личном деле работника (или личной карточке работника)¹⁵² срок, установленный законом¹⁵³, если субъектом персональных данных данное

¹⁴⁸ См.: ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁴⁹ См.: ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁵⁰ См.: ч.2 ст.13.11. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

¹⁵¹ Для кандидатов и претендентов, не принятых на работу.

¹⁵² Для кандидатов и претендентов, принятых на работу.

¹⁵³ См.:

- ст.22.1 «Сроки временного хранения документов по личному составу» Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- п. 434, п. 435, п.443- п. 445, п. 447-п.450, п.463 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного

согласие не будет в законном порядке отозвано.

6.4.3.4. Порядок отзыва указанного в п.6.4.3.3. согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных аналогичны указанным в разд.6.4.1.1- п.6.4.1.2 настоящей Политики.

6.4.4. Получение согласия физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.4.1. Получение согласия физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных и порядок отзыва данного согласия

6.4.4.1.1. *Формально* в связи с тем, что обработка персональных данных указанной категории необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, то в соответствии с п.5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» на обработку их персональных данных не требуется.

6.4.4.1.2. Но учитывая, что ООО «ЭСКК» передает ПДн физических лиц - клиентов ООО «ЭСКК» третьим лицам (ОАО «Сбербанк России», ФГУП «Почта России»), то во исполнение ст.7 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в ООО «ЭСКК» принят порядок обязательного получения письменного согласия субъектов ПДн данной категории на обработку их персональных данных. Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством¹⁵⁴ Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением установленных законодательством Российской Феде-

агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449).

¹⁵⁴ См.: ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

рации в области персональных данных требований¹⁵⁵ к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей¹⁵⁶.

6.4.4.1.3. Письменное согласие физического лица - клиента ООО «ЭСКК» на обработку его персональных данных и согласие на передачу его ПДн третьим лицам может быть включено в текст договора, заключаемого между клиентом и ООО «ЭСКК», а может оформляться отдельным документом по указанному ниже образцу (Приложение №1/1 к настоящей Политике) и храниться в номенклатурном деле срок, установленный законом¹⁵⁷, если субъектом персональных данных указанное согласие не будет в законном порядке отозвано.

6.4.4.1.4. В соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» клиент ООО «ЭСКК» как субъект ПДн вправе отозвать свое согласие на обработку его персональных данных. С этой целью клиент ООО «ЭСКК» заполняет заявление (Приложение №3 к настоящей Политике) и передает его секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан¹⁵⁸, для регистрации в Журнале регистрации обращений граждан или в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело»¹⁵⁹ и рассмотрения его генеральным директором ООО «ЭСКК». Генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) перед рассмотрением заявления по

¹⁵⁵ См.: ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁵⁶ См.: ч.2 ст.13.11. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

¹⁵⁷ См.:

- ст.22.1 «Сроки временного хранения документов по личному составу» Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- п. 434, п. 435, п.443- п. 445, п. 447-п.450, п.463 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449).

¹⁵⁸ См.: п.5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁵⁹ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

существом обязан разъяснить заявителю юридические последствия отзыва согласия на обработку ПДн.

6.4.4.2. Порядок разъяснения клиентам ООО «ЭСКК» юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.4.2.1. Если клиент ООО «ЭСКК» как субъект ПДн подал заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных, предусмотренных п.п.5.2.2.4.1 - 5.2.2.4.11 настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» (или ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе по его указанию) обязан разъяснить субъекту ПДн следующее: т.к. персональные данные, указанные в п.п.5.2.2.4.1 - 5.2.2.4.11 настоящей Политики, входят в обязательный перечень персональных данных, указанный в п.19 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354, то отзыв субъектом согласия на обработку указанных персональных данных делает невозможным продолжение с ним договорных правоотношений, что, в свою очередь, влечет расторжение договора заключенного между ним и ООО «ЭСКК». Кроме того:

6.4.4.2.1.1. отзыв клиентом ранее данного согласия на обработку персональных данных не влечет за собой немедленного прекращения их обработки, т.к. в соответствии с абз.8 п.27 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861, срок архивного хранения материальных носителей персональных данных клиента составляет 30 лет;

6.4.4.2.1.2. отзыв субъектом персональных данных своего ранее данного согласия на обработку его ПДн не влечет за собой немедленный возврат подписанного им текста согласия на обработку персональных данных, т.к. в соответствии со

ст.441 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449) согласие на обработку персональных данных должно храниться у оператора ПДн 3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором.

6.4.4.2.2. Если после разъяснения клиент отказывается от своего заявления, то он в тексте заявления делает соответствующую собственноручную запись, подтверждающую его отказ от заявления. После этого заявление передается секретарю руководителя для приобщения в соответствующее номенклатурное дело, о чем делается соответствующая отметка в Журнале регистрации обращений граждан или соответствующем регистре Системы электронного документооборота «Дело»¹⁶⁰.

6.4.4.2.3. Если после разъяснения юридических последствий клиент продолжает настаивать на своем заявлении об отзыве согласия на обработку персональных данных, указанного в согласии, или в части персональных данных, указанных в п.п.5.2.2.4.1 - 5.2.2.4.11. настоящей Политики, то генеральный директор ООО «ЭСКК» ставит на указанном заявлении резолюцию с указанием секретарю руководителя, ответственному за ведение делопроизводства по обращениям граждан¹⁶¹, и начальнику клиентского отдела о расторжении договора с клиентом, прекращении обработки и уничтожении персональных данных заявителя в срок, установленный федеральными законами РФ и выдаче заявителю его письменного согласия на обработку персональных данных по истечении 3 лет. Заявление (Приложение №3 к настоящей Политике) передается указанным работникам ООО «ЭСКК» для исполнения резолюции.

6.4.4.2.4. Секретарь руководителя, ответственный за регистрацию обращений граждан, исполнив указанную в п. 6.4.4.2.3 настоящей Политики резолюцию генерального директора ООО «ЭСКК»:

6.4.4.2.4.1. На бланке письменного согласия заявителя на обработ-

¹⁶⁰ См. Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁶¹ См.: п. 5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

ку его персональных данных (Приложение №1/1 к настоящей Политике) ставит отметку: «Погашено на основании заявления (указывается фамилия, имя и отчество заявителя) от «___»_____20___г. вх. №____. Обработка персональных данных прекращается с «___»_____20___г. Персональные данные заявителя должны быть уничтожены «___»_____20___г. Срок архивного хранения подписанного бланка согласия на обработку персональных данных 3 года после отзыва согласия субъектом ПДн. Секретарь руководителя _____(ставится подпись, указывается фамилия и инициалы). Указанная отметка скрепляется печатью (штампом) ООО «ЭСКК».

6.4.4.2.4.2. Приобщает заявление субъекта (Приложение №3 к настоящей Политике) к соответствующему номенклатурному делу.

6.4.4.2.4.3. На бланке согласия заявителя на обработку его персональных данных ставит отметку о прекращении обработки персональных данных в соответствии с заявлением субъекта персональных данных (ставится дата и регистрационный номер по Журналу регистрации заявлений граждан или по отдельному регистру Системы электронного документооборота «Дело»¹⁶²), указывает свою должность, фамилию и инициалы, скрепляет указанную запись печатью (штампом) ООО «ЭСКК».

6.4.4.2.4.4. Готовит извещение заявителю о прекращении обработки персональных данных (Приложение № 5/1 к настоящей Политике), указанных им в заявлении, и представляет данное извещение на утверждение и подпись генеральному директору ООО «ЭСКК».

6.4.4.2.4.5. После утверждения заявления, указанного в п.6.4.4.2.4.4 направляет заявителю заказным письмом извещение (приложение №5/1 к настоящей Политике), предварительно зарегистрировав его в графе 10 Журнала регистрации обращений граждан или отдельного регистра Системы электронного документооборота «Дело»¹⁶³, или сообщает заявителю лично в помещении ООО «ЭСКК». В последнем

¹⁶² См. Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁶³ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).

случае заявитель на бланке (листе) заявления (Приложение №3 к настоящей Политике) ставит собственноручную запись о том, что он уведомлен о прекращении обработки указанных персональных данных, ставит дату и личную подпись. О личном уведомлении заявителя об окончании обработки указанных им персональных данных делается отметка в графе 8 Журнала регистрации обращений граждан или отдельного регистра Системы электронного документооборота «Дело»¹⁶⁴.

6.4.4.2.5. Начальник клиентского отдела в установленном порядке расторгает договор с клиентом, указанным в п.6.4.4.2.3 настоящей Политики.

6.4.5. Получение согласия на обработку персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями, порядок отзыва данного согласия и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.5.1. В связи с тем, что обработка персональных данных лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями, осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

то в соответствии с п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» получения согласия указанных лиц на обработку их ПДн не требуется.

6.4.5.2. В связи с тем, что получение согласия лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями, на обработку их персональных данных не предусмотрено на законном основании, то не предусматриваются сами форма и процедура отзыва указанного согласия.

6.4.6. Порядок получения согласий на обработку персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО

¹⁶⁴ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).

«ЭСКК» заключены гражданско- правовые договоры на проведение работ или оказание услуг, порядок отзыва указанных согласий на обработку персональных данных и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.6.1. В соответствии с п.5 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» получение согласия на обработку персональных данных руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско- правовые договоры на проведение работ или оказание услуг, не требуется, т.к. указанные субъекты ПДн являются стороной договора.

6.4.6.2. В связи с тем, что получение согласия субъектов указанной категории на обработку их персональных данных не предусмотрено на законном основании, то не предусматриваются порядок отзыва указанного согласия, и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных.

6.4.7. Порядок получения согласий на обработку видеоизображений и аудиозаписей голосов работников и посетителей ООО «ЭСКК», обрабатываемых системой видеонаблюдения, порядок отзыва указанных согласий на обработку их видеоизображений и аудиозаписей голосов системой видеонаблюдения, а также порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои видеоизображения и аудиозаписи голосов или отозвать ранее данные согласия на обработку видеоизображений и аудиозаписей голосов

6.4.7.1. Получение согласий работников ООО «ЭСКК» на обработку их видеоизображений и аудиозаписи голосов системой видеонаблюдения, порядок отзыва работниками ранее данного согласия на обработку их видеоизображений и аудиозаписей голосов системой видеонаблюдения и порядок разъяснения работникам юридических последствий отказа предоставить указанные персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку указанных персональных данных

6.4.7.1.1. При обработке видеоизображения и аудиозаписей голосов

работников на их рабочем месте в соответствии с:

- ч. 1 ст.86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- п.1) и п.7) ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

обработка указанной категории персональных данных осуществляется с письменного согласия работника. Кроме того, в соответствии с требованиями законодательства согласно ст. 74 Трудового кодекса Российской Федерации работники должны быть уведомлены об изменении условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда (введение видеонаблюдения), под подпись.

6.4.7.1.2. При обработке видеоизображения работников в коридорах ООО «ЭСКК» согласия работников не требуется, а достаточно оповещения о ведущейся съемке на видном месте.

6.4.7.1.3. Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством¹⁶⁵ Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных требований¹⁶⁶ к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей¹⁶⁷.

6.4.7.1.4. Письменное согласие работника на обработку его видеоизображения и аудиозаписей голоса системой видеонаблюдения оформляется по указанному ниже образцу (Приложение №1 к настоящей Политике) и хранится в личном деле (файле)

¹⁶⁵ См.: ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁶⁶ См.: ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

¹⁶⁷ См.: ч.2 ст.13.11. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

работника¹⁶⁸ срок, установленный законом¹⁶⁹, если субъектом персональных данных данное согласие не будет в законном порядке отозвано.

6.4.7.1.5. В соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» работник вправе отозвать свое согласие на обработку его персональных данных. С этой целью работник заполняет заявление (Приложение №3 к настоящей Политики) и передает его секретарю руководителя для регистрации в Журнале регистрации обращений граждан или отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело»¹⁷⁰ и рассмотрения его генеральным директором ООО «ЭСКК». Генеральный директор ООО «ЭСКК» (или по его указанию ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе) перед рассмотрением заявления по существу обязан разъяснить заявителю юридические последствия отзыва согласия на обработку ПДн.

6.4.7.1.1. Порядок (форма) разъяснения работнику, юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (видеоизображения и аудиозапись голоса) или отозвать ранее данное согласие на обработку персональных данных системой видеонаблюдения¹⁷¹:

6.4.7.1.1.1. В соответствии со ст. 74. Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ об указанных изменениях определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работник был надлежащим образом уведомлен в установленный законо-

¹⁶⁸ Унифицированная форма №Т-2, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1.

¹⁶⁹ См.:

- ст.22.1 «Сроки временного хранения документов по личному составу» Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";
- п. 434, п. 435, п.443- п. 445, п. 447-п.450, п.463 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449).

¹⁷⁰ См.: приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁷¹ Исполняется в соответствии с:

- ч.2 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. б) ч.1 ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

дательством срок¹⁷². Свое согласие на обработку ООО «ЭСКК» видеоизображения и аудиозапись голоса работник подтвердил соответствующей формой согласия (Приложение №1 к настоящей Политике). Отзывом согласия на обработку своего видеоизображения работник выражает свое несогласие работать в указанных условиях. Поэтому в соответствии со ст. 74. Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ работодатель обязан в письменной форме предложить работнику другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором. При отсутствии указанной работы или отказе работника от предложенной работы трудовой договор прекращается в соответствии с пунктом 7 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ¹⁷³.

6.4.7.1.1.2. Отзыв субъектом персональных данных своего ранее данного согласия на обработку его ПДн не влечет за собой немедленный возврат подписанного им текста согласия на обработку персональных данных, т.к. в соответствии со ст.441 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного

¹⁷² См.: Статья 74. «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда» " Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ: «В случае, когда по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда (изменения в технике и технологии производства, структурная реорганизация производства, другие причины), определенные сторонами условия трудового договора не могут быть сохранены, допускается их изменение по инициативе работодателя, за исключением изменения трудовой функции работника.

О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом».

¹⁷³ отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (часть четвертая статьи 74 Трудового кодекса).

приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236 (зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 №57449) согласие на обработку персональных данных должно храниться у оператора ПДн 3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором.

6.4.7.1.1.3. Если после разъяснения работник отказывается от своего заявления, то он в тексте заявления делает соответствующую собственноручную запись, подтверждающую данный отказ. После этого заявление передается секретарю руководителя, ведущему делопроизводство по обращениям граждан¹⁷⁴ для приобщения в соответствующее номенклатурное дело, о чем делается соответствующая отметка в Журнале регистрации обращений граждан или в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело»¹⁷⁵.

6.4.7.1.1.4. Если после разъяснения юридических последствий работник продолжает настаивать на своем заявлении об отзыве согласия на обработку его видеоизображений, то генеральный директор ООО «ЭСКК» ставит на указанном заявлении резолюцию с указанием начальнику отдела по работе с персоналом о прекращении обработки и уничтожения персональных данных заявителя в срок, установленный федеральными законами РФ и начале выполнения в соответствии с трудовым законодательством процедуры перевода работника на другую работу или его увольнения.

6.4.7.1.1.5. Начальник отдела по работе с персоналом организует исполнение указанной в п. 6.4.7.1.1.4 настоящей Политики резолюции генерального директора ООО «ЭСКК».

6.4.7.2. Получение согласий посетителей ООО «ЭСКК» на обработку их видеоизображений и аудиозаписи голоса системой видеонаблюдения, порядок отзыва посетителями ООО «ЭСКК» ранее данного согласия на обработку их персональных данных и порядок разъяснения посетителям ООО «ЭСКК» юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

¹⁷⁴ См.: п.5 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

¹⁷⁵ См.: Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК».

6.4.7.2.1. В связи с тем, что видеозапись изображений посетителей ООО «ЭСКК» ведется в местах, открытых для свободного посещения¹⁷⁶ и при этом:

- видеоизображение субъекта ПДн не является основным объектом¹⁷⁷;
- полученные видеоизображения не планируется вводить в гражданский оборот или распространять в сети «Интернет»¹⁷⁸;
- посетители заранее извещаются соответствующими графическими и/или текстовыми предупреждениями¹⁷⁹,

то в соответствии с:

- ст.152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ;
- Разъяснениями Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видеоизображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", опубликованными на сайте Роскомнадзора <http://25.rsoc.ru> по состоянию на 02.09.2013 и "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013, получение согласий посетителей ООО «ЭСКК» на обработку их изображений системой видеонаблюдения не требуется.

6.4.7.2.2. В связи с тем, что получение согласия субъектов указанной категории на обработку их персональных данных не предусмотрено на законном основании, то не предусматриваются сами форма и процедура отзыва указанного согласия, а также

¹⁷⁶ «Такое согласие не требуется в случаях, когда:

1) использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;
2) **изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения**, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), **за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования»** - См.: ч.1 ст.152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

¹⁷⁷ См.: там же.

¹⁷⁸ См.: ч.2 и ч.3 ст.152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

¹⁷⁹ «Вместе с тем, посетители указанных публичных мест должны заранее предупреждаться их администрацией о возможной фото-, видеосъемке соответствующими текстовыми и/или графическими предупреждениями. При соблюдении указанных условий согласие субъектов на проведение указанных мероприятий не требуется» - См.: Разъяснениями Роскомнадзора "О вопросах отнесения фото- и видеоизображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки", опубликованными на сайте Роскомнадзора <http://25.rsoc.ru> по состоянию на 02.09.2013 и "Экономика и жизнь" (Бухгалтерское приложение), №36, 13.09.2013.

порядок разъяснения посетителям ООО «ЭСКК» юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных.

6.4.8. Порядок получения согласий на обработку персональных данных физических лиц при их регистрации на официальном сайте Общества, порядок отзыва указанных согласий на обработку персональных данных и порядок разъяснения указанным лицам юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные или отозвать ранее данные согласия на обработку персональных данных

6.4.8.1. В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» ООО «ЭСКК» обязано получать согласия субъектов персональных данных на обработку их ПДн при регистрации в личном кабинете на официальном сайте ООО «ЭСКК» <https://cabinet.eskk.ru/lk-login/>.

6.4.8.2. В соответствии с ч.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

6.4.8.3. В ООО «ЭСКК» принята следующая форма получения указанного согласия на обработку его персональных данных: при регистрации в личном кабинете на официальном сайте субъект персональных данных обязан сделать отметку о том, что он принимает правила пользовательского соглашения. Без данной отметки регистрация в личном кабинете на сайте не возможна.

6.4.8.4. Пользовательское соглашение (Соглашение о конфиденциальной информации в системе «Личный кабинет») в разделе 4 «Персональные данные. Обеспечение конфиденциальности» устанавливает следующее:

6.4.8.4.1. Абонент дает согласие на обработку Обществом персональных данных Абонента, указываемых при Регистрации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество,
- адрес электронной почты,
- номер контактного телефона,
- лицевой счет.

- 6.4.8.4.2. Настоящее согласие действует бессрочно, срок хранения персональных данных Абонента не ограничен.
- 6.4.8.4.3. При обработке персональных данных Абонента Общество руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 29.07.2006.
- 6.4.8.4.4. Абонент имеет право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен Абонентом в адрес Общества по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Общества. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Общество обязано прекратить их обработку.
- 6.4.8.4.5. В результате сбоя, технических неисправностей, действий третьих лиц, в том числе (но не ограничиваясь) вирусной или хакерской атаки, данные Абонента, размещенные в Сервисе, могут стать доступны третьим лицам. Абонент осознает это и обязуется не предъявлять требований к Обществу о возмещении убытков (ущерба), возникших в связи с этим.
- 6.4.8.4.6. Абонент дает согласие на:
- хранение персональных данных на сервере Общества (в том числе вне территории Российской Федерации);
 - направления Абоненту информации об услугах, новостях Общества и (или) партнеров Общества;
 - трансграничную передачу персональных данных. 4.7. Абонент имеет право в любой момент изменить данные, указанные при Регистрации, используя Личный кабинет. 4.8. Общество обрабатывает только данные Абонента, которые необходимы для исполнения настоящего Соглашения.
 - Общество обязуется предварительно получать согласие субъекта персональных данных на использование его персональных данных посредством Сервиса.
 - Общество обязуется приложить все усилия для обеспечения конфиденциальности данных, размещенных Абонентом посредством Сервиса, на весь период их нахождения на сервере Общества.
 - Абонент осведомлен и согласен, что телефонные разговоры с Обществом могут быть записаны в целях контроля качества работы Общества.

6.5. Обработка персональных данных с применением средств автоматизации

6.5.1. Перечень информационных систем персональных данных

- 6.5.1.1. В ООО «ЭСКК» персональные данные работников обрабатываются в ИСПДн «Зарплата и управление персоналом»¹⁸⁰ и ИСПДн «Бухгалтерия»¹⁸¹
- 6.5.1.2. В ИСПДн «Автоматизированная система учета сбыта электроэнергии (частный сектор)»¹⁸² и ИСПДн «Бухгалтерия»¹⁸³ обрабатываются персональные данные клиентов Общества.
- 6.5.1.3. Перечень информационных систем персональных данных ООО «ЭСКК» ведется администратором безопасности информации¹⁸⁴.

6.6. Правила обработки персональных данных без средств автоматизации

6.6.1. Общие положения

- 6.6.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационных системах ООО «ЭСКК», либо извлеченных из таких систем, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека (работника ООО «ЭСКК»).
- 6.6.1.2. В соответствии с ч.2. ст.1 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных ли-

¹⁸⁰ См.: Технический паспорт ИСПДн «Зарплата и управление персоналом», уч. № 67 конф. 20.10.2021.

¹⁸¹ См.: Технический паспорт ИСПДн «Бухгалтерия», уч. № 66 конф. 20.10.2021.

¹⁸² См.: Технический паспорт ИСПДн «Автоматизированная система учета сбыта электроэнергии (частный сектор)», уч. № 65 конф. 20.10.2021.

¹⁸³ См.: Технический паспорт ИСПДн «Бухгалтерия», уч. № 66 конф. 20.10.2021.

¹⁸⁴ См.: п.7.17 Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131.

бо были извлечены из нее.

6.6.1.3. Обработка персональных данных в ООО «ЭСКК», осуществляемая без использования средств автоматизации, должна применяться с учетом требований настоящей Политики.

6.6.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без средств автоматизации

6.6.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков)¹⁸⁵.

6.6.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель¹⁸⁶.

6.6.2.3. К обработке персональных данных, в том числе и без средств автоматизации, работники ООО «ЭСКК» должны допускаться в установленном порядке¹⁸⁷.

6.6.2.4. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проин-

¹⁸⁵ В соответствии со ст.4 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁸⁶ В соответствии со ст.5 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁸⁷ Внутренний доступ к персональным данным осуществляется в соответствии с:

- п.8 ч.2. ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. а) и п. в) ст.13, п. а) ст. Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119;
- ст.13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687;
- разделом VII Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;
- разделом 6.2 Положения о разрешительной системе допуска пользователей к информационным системам ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №137.

формированы¹⁸⁸:

- о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется ООО «ЭСКК» без использования средств автоматизации;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также приказами (приказами) ООО «ЭСКК».

6.6.2.5. Работники ООО «ЭСКК» должны быть ознакомлены под подпись в ведомостях ознакомления с требованиями:

- Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130;
- Положения об архиве ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №154;
- Положения об экспертной комиссии ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №155;
- приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №157 «Об утверждении сроков и мест хранения материальных носителей персональных данных ООО «ЭСКК»;
- приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»;
- Инструкции по обеспечению физической защиты помещений контролируемой зоны ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №150;
- настоящей Политики.

6.6.2.6. Ведомости ознакомления, указанные в п.6.6.2.5. настоящей Политики, должны храниться совместно с соответствующими им организационно - распорядительными актами.

6.6.2.7. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по

¹⁸⁸ В соответствии со ст.6 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес ООО «ЭСКК», фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных¹⁸⁹;

- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных¹⁹⁰;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных¹⁹¹;
- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы¹⁹².

6.6.2.8. Для исполнения условий, указанных в п.6.6.2.7. настоящей Политики, типовые формы, используемые работниками ООО «ЭСКК», должны утверждаться внутренними организационно-распорядительными актами.

6.6.2.9. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если матери-

¹⁸⁹ В соответствии с п. а) ст.7 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁹⁰ В соответствии с п. б) ст.7 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁹¹ В соответствии с п. в) ст.7 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁹² В соответствии с п. г) ст.7 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

альный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных¹⁹³, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;
- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию¹⁹⁴.

6.6.2.10. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

6.6.2.11. Требования, предусмотренные пунктами 6.6.2.9. и 6.6.2.10. настоящей Политики, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

6.6.2.12. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе

¹⁹³ В соответствии со ст.9 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

¹⁹⁴ Исполняется в соответствии с:

- ст.ч.8) ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. б) ст.9 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

сведений о вносимых в них изменений, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.6.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

6.6.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая в ООО «ЭСКК» без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ¹⁹⁵.

6.6.3.2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях¹⁹⁶.

6.6.3.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором¹⁹⁷.

6.7. Правила работы с обезличенными данными¹⁹⁸

¹⁹⁵ Исполняется в соответствии с:

- ст.13 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №157 «Об утверждении сроков и мест хранения материальных носителей персональных данных ООО «ЭСКК».

¹⁹⁶ Исполняется в соответствии:

- ст.14 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- п.8.1.6. Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128.

¹⁹⁷ Исполняется в соответствии:

- ст.15 Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- раздела VIII Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;
- разделы IV и V Положения об архиве ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №154.

¹⁹⁸ Устанавливаются во исполнение абзаца 4 п. 6) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211(ред. от 06.09.2014).

6.7.1. Общие положения

- 6.7.1.1. Обезличивание персональных данных является одним из видов их обработки¹⁹⁹.
- 6.7.1.2. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности. Принцип конфиденциальности персональных данных не подлежит умалению в связи с их обезличиванием²⁰⁰.
- 6.7.1.3. Обезличивание персональных данных производится по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом²⁰¹.
- 6.7.1.4. Обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях²⁰² при условии обязательного обезличивания персональных данных²⁰³.

6.7.2. Цели обезличивания персональных данных

- 6.7.2.1. Обезличивание персональных данных производится для:
 - ведение статистических или иных исследовательских целей;

¹⁹⁹ В соответствии с ч.9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁰⁰ Воля законодателя при изложении данного требования прослеживается при сравнении различных редакций Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Так, если в старой редакции ст.7. «Конфиденциальность персональных данных» была изложена следующим образом:

«1. Операторами и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

2. Обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется:

1) в случае обезличивания персональных данных;

2) в отношении общедоступных персональных данных», то Федеральным законом от 25.07.2011 № 261-ФЗ ч.2 ст.7«Конфиденциальность персональных данных» исключена, а сама статья изложена в следующей редакции: «Статья 7. Конфиденциальность персональных данных:

«Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом». Т.е. по воле законодателя обезличивание персональных данных не приводит к умалению требования их конфиденциальности. Это связано также и с тем, что в старой редакции понятие обезличенных персональных данных было иначе сформулировано: в соответствии со ст.3 персональные данные - это информация, на основании которой можно определить конкретное лицо, а «обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных». Иными словами, в старой редакции ФЗ обезличенные персональные данные как таковыми персональными данными и не являлись, а, следовательно, к ним и не применялся принцип конфиденциальности (см.ч.2 ст.7 старой редакции). В ред. Федерального закона от 25.07.2011 № 261-ФЗ дано иное определение обезличенных персональных данных: «обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования **дополнительной информации** определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных» (ч.9. ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Т.е. законодатель признает, что при определенных условиях при помощи обезличенных персональных данных возможно определить субъекта этих персональных данных. Именно поэтому законодатель не допускает умаления принципа конфиденциальности при обезличивании персональных данных (см. выше).

²⁰¹ В соответствии с ч.7 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁰² В соответствии со ст.15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» к статистическим или исследовательским целям не может относиться обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации.

²⁰³ В соответствии с п.9 ч.1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- снижение возможного ущерба от разглашения защищаемых персональных данных;
- снижение класса информационных систем персональных данных.

6.7.3. Требования, предъявляемые к обезличенным персональным данным

6.7.3.1. Обезличенные персональные данные должны обладать следующими основными характеристиками (свойствами)²⁰⁴:

- полнота (сохранение всей информации о конкретных субъектах или группах субъектов, которая имелаась до обезличивания);
- структурированность (сохранение структурных связей между обезличенными данными конкретного субъекта или группы субъектов, соответствующих связям, имеющимся до обезличивания);
- релевантность (возможность обработки запросов по обработке персональных данных и получения ответов в одинаковой семантической форме);
- семантическая целостность (сохранение семантики персональных данных при их обезличивании);
- применимость (возможность решения задач обработки персональных данных, стоящих перед оператором, осуществляющим обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (далее - оператор, операторы), без предварительного деобезличивания всего объема записей о субъектах);
- анонимность (невозможность однозначной идентификации субъектов данных, полученных в результате обезличивания, без применения дополнительной информации).

6.7.4. Требования, предъявляемые к методам обезличивания персональных данных

6.7.4.1. К характеристикам (свойствам) методов обезличивания персо-

²⁰⁴ В соответствии с п.4 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

нальных данных (далее - методы обезличивания), определяющим возможность обеспечения заданных свойств обезличенных данных, относятся²⁰⁵:

- обратимость (возможность преобразования, обратного обезличиванию (деобезличивание), которое позволит привести обезличенные данные к исходному виду, позволяющему определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту, устранить анонимность);
- вариативность (возможность внесения изменений в параметры метода и его дальнейшего применения без предварительного деобезличивания массива данных);
- изменяемость (возможность внесения изменений (дополнений) в массив обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию субъекта персональных данных);
- возможность косвенного деобезличивания (возможность проведения деобезличивания с использованием информации других операторов);
- совместимость (возможность интеграции персональных данных, обезличенных различными методами);
- параметрический объем (объем дополнительной (служебной) информации, необходимой для реализации метода обезличивания и деобезличивания);
- возможность оценки качества данных (возможность проведения контроля качества обезличенных данных и соответствия применяемых процедур обезличивания установленным для них требованиям).

6.7.4.2. Требования к методам обезличивания подразделяются на²⁰⁶:

- требования к свойствам обезличенных данных, получаемых при применении метода обезличивания;
- требования к свойствам, которыми должен обладать метод обезличивания.

²⁰⁵ В соответствии с п.5 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

²⁰⁶ В соответствии с п.6 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

6.7.4.3. Требованиям к свойствам получаемых обезличенных данных включают в себя²⁰⁷:

- сохранение полноты (состав обезличенных данных должен полностью соответствовать составу обезличиваемых персональных данных);
- сохранение структурированности обезличиваемых персональных данных;
- сохранение семантической целостности обезличиваемых персональных данных;
- анонимность отдельных данных не ниже заданного уровня.

6.7.4.4. К требованиям к свойствам метода обезличивания относятся²⁰⁸:

- обратимость (возможность проведения деобезличивания);
- возможность обеспечения заданного уровня анонимности;
- увеличение стойкости при увеличении объема обезличиваемых персональных данных.

6.7.4.5. Выполнение приведенных в пунктах 6.7.4.3 и 6.7.4.4 настоящей Политики обязательно для обезличенных данных и применяемых методов обезличивания²⁰⁹.

6.7.5. Методы обезличивания персональных данных

Методы обезличивания должны обеспечивать требуемые свойства обезличенных данных, соответствовать предъявляемым требованиям к их характеристикам (свойствам), быть практически реализуемыми в различных программных средах и позволять решать поставленные задачи обработки персональных данных²¹⁰. К наиболее перспективным и удобным для практического применения относятся следующие методы обезличивания:

- метод введения идентификаторов (замена части сведений (зна-

²⁰⁷ В соответствии с п.7 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

²⁰⁸ В соответствии с п.8 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

²⁰⁹ В соответствии с п.9 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

²¹⁰ В соответствии с п.10 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

чений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным)²¹¹;

- метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений)²¹²;
- метод декомпозиции (разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств)²¹³;
- метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных)²¹⁴.

6.7.5.1. Метод введения идентификаторов

6.7.5.1.1. Метод введения идентификаторов реализуется путем замены части персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта, их идентификаторами и созданием таблицы соответствия²¹⁵.

6.7.5.1.2. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- семантическая целостность;
- применимость.

6.7.5.1.3. Оценка свойств метода²¹⁶:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет перейти от одной таблицы соответствия к другой без проведения процедуры деобезличивания);
- изменяемость (метод не позволяет вносить изменения в массив

²¹¹ См.: п. 6.7.5.1 настоящей Политики.

²¹² См.: п. 6.7.5.2 настоящей Политики.

²¹³ См.: п. 6.7.5.3 настоящей Политики.

²¹⁴ См.: п. 6.7.5.4 настоящей Политики.

²¹⁵ Например: при обработке персональных данных вместо фамилии, имени и отчества указывается номер договора. Кроме того, создается отдельная таблица, позволяющая определить принадлежность конкретного табельного номера или кода конкретному субъекту персональных данных.

²¹⁶ См.: п.12 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

обезличенных данных без предварительного деобезличивания);

- стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у лица, осуществляющего несанкционированный доступ, частичного или полного доступа к справочнику идентификаторов, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);
- возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод позволяет интегрировать записи, соответствующие отдельным атрибутам);
- параметрический объем (объем таблицы (таблиц) соответствия определяется числом записей о субъектах персональных данных, подлежащих обезличиванию);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

6.7.5.1.4. Для реализации метода требуется установить атрибуты персональных данных, записи которых подлежат замене идентификаторами, разработать систему идентификации, обеспечить ведение и хранение таблиц соответствия²¹⁷.

6.7.5.2. Метод изменения состава или семантики

6.7.5.2.1. Метод изменения состава или семантики реализуется путем обобщения, изменения или удаления части сведений, позволяющих идентифицировать субъекта²¹⁸.

6.7.5.2.2. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- структурированность;
- релевантность;
- применимость;
- анонимность.

²¹⁷ См.: п.12 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

²¹⁸ Принцип данного метода заключается в понижении точности некоторых сведений. Например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город.

6.7.5.2.3. Оценка свойств метода²¹⁹:

- обратимость (метод не позволяет провести процедуру деобезличивания в полном объеме и применяется при статистической обработке персональных данных);
- вариативность (метод не позволяет изменять параметры метода без проведения предварительного деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (стойкость метода к атакам на идентификацию определяется набором правил реализации, стойкость метода не повышается с увеличением объема обезличиваемых персональных данных);
- возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод не обеспечивает интеграции с данными, обезличенными другими методами);
- параметрический объем (параметры метода определяются набором правил изменения состава или семантики персональных данных);
- возможность оценки качества данных (метод не позволяет проводить анализ, использующий конкретные значения персональных данных).

6.7.5.2.4. Для реализации метода требуется выделить атрибуты персональных данных, записи которых подвергаются изменению, определить набор правил внесения изменений и иметь возможность независимого внесения изменений для данных каждого субъекта. При этом возможно использование статистической обработки отдельных записей данных и замена конкретных значений записей результатами статистической обработки (средние значения, например).

6.7.5.3. Метод декомпозиции

6.7.5.3.1. Метод декомпозиции реализуется путем разбиения множества записей персональных данных на несколько подмножеств

²¹⁹ См.: п.13 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

и создание таблиц, устанавливающих связи между подмножествами, с последующим раздельным хранением записей, соответствующих этим подмножествам.

6.7.5.3.2. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- релевантность;
- семантическая целостность;
- применимость.

6.7.5.3.3. Оценка свойств метода²²⁰:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет изменить параметры декомпозиции без предварительного деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (метод не устойчив к атакам, подразумевающим наличие у злоумышленника информации о множестве субъектов или доступа к нескольким частям раздельно хранимых сведений);
- возможность косвенного деобезличивания (метод не исключает возможность деобезличивания с использованием персональных данных, имеющих у других операторов);
- совместимость (метод обеспечивает интеграцию с данными, обезличенными другими методами);
- параметрический объем (определяется числом подмножеств и числом субъектов персональных данных, массив которых обезличивается, а также правилами разделения персональных данных на части и объемом таблиц связывания записей, находящихся в различных хранилищах);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

6.7.5.3.4. Для реализации метода требуется предварительно разрабо-

²²⁰ См.: п.14 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

тать правила декомпозиции, правила установления соответствия между записями в различных хранилищах, правила внесения изменений и дополнений в записи и хранилища.

6.7.5.4. Метод перемешивания

6.7.5.4.1. Метод перемешивания реализуется путем перемешивания отдельных записей, а также групп записей между собой.

6.7.5.4.2. Метод обеспечивает следующие свойства обезличенных данных:

- полнота;
- структурированность;
- релевантность;
- семантическая целостность;
- применимость;
- анонимность.

6.7.5.4.3. Оценка свойств метода²²¹:

- обратимость (метод позволяет провести процедуру деобезличивания);
- вариативность (метод позволяет изменять параметры перемешивания без проведения процедуры деобезличивания);
- изменяемость (метод позволяет вносить изменения в набор обезличенных данных без предварительного деобезличивания);
- стойкость (длина перестановки и их совокупности определяет стойкость метода к атакам на идентификацию);
- возможность косвенного деобезличивания (метод исключает возможность проведения деобезличивания с использованием персональных данных, имеющихся у других операторов);
- совместимость (метод позволяет проводить интеграцию с данными, обезличенными другими методами);
- параметрический объем (зависит от заданных методов и правил перемешивания и требуемой стойкости к атакам на идентификацию);
- возможность оценки качества данных (метод позволяет проводить анализ качества обезличенных данных).

²²¹ См.: п.15 Требований и методов по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ (утв. приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 №996, зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 №29935).

6.7.5.4.4. Для реализации метода требуется разработать правила переименования и их алгоритмы, правила и алгоритмы деобезличивания и внесения изменений в записи.

6.7.5.4.5. Метод может использоваться совместно с методами введения идентификаторов и декомпозиции.

6.7.6. Лица, ответственные за обезличивание персональных данных

6.7.6.1. Обезличивание персональных данных производится специально назначенными должностными лицами ООО «ЭСКК», включенными в Перечень должностных лиц ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных²²² (Приложение №6 к настоящей Политике).

6.7.6.2. В начале каждого года или по мере необходимости приказом ООО «ЭСКК»²²³ утверждается новая редакция Перечня должностных лиц ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (Приложение №6 к настоящей Политике).

6.8. Сроки хранения и обработки персональных данных

6.8.1. При достижении целей²²⁴ обработка персональных данных должна быть прекращена²²⁵, а персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней²²⁶, если иное не определено федеральными законами.

6.8.2. Сроки и места хранения конкретных категорий персональных данных устанавливаются отдельным организационно-распорядительным актом.²²⁷

6.9. Порядок предоставления персональных данных по мотивированным запросам компетентных органов (организаций)

²²² Ведется во исполнение требований абзаца 7 п. 6) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

²²³ В соответствии с п. 6) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

²²⁴ См. раздел 6.2. настоящей Политики

²²⁵ В соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²²⁶ В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²²⁷ См.: приказ ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №157 «Об утверждении сроков и мест хранения материальных носителей персональных данных ООО «ЭСКК».

- 6.9.1. По общему правилу операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом²²⁸.
- 6.9.2. В соответствии с федеральным законодательством ООО «ЭСКК» обязано предоставлять персональные данные субъектов следующим органам (организациям) или их должностным лицам:
- 6.9.2.1. по мотивированному запросу прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания и дознавателя, предъявленному в пределах их полномочий, установленных Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации"²²⁹;
- 6.9.2.2. военным комиссариатам- сведения о воинском учете работников (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный)²³⁰;
- 6.9.2.3. налоговым органам- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения работника; его оклад; произведенные работнику начисления и выплаты, данные о заработной плате, номер лицевого счета в банке; табельный номер, суммарный доход с начала года²³¹;
- 6.9.2.4. территориальным органам Пенсионного фонда РФ- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования работника, стаж для расчета страховой части пенсионных накоплений работнику²³².

²²⁸ См.: ст.7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²²⁹ См.: ч.4 ст.21 Уголовно- процессуального кодекса Российской Федерации" от 18.12.2001 №174-ФЗ.

²³⁰ В соответствии:

- ст.8 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- ст.9 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";
- раздела III Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете";
- "Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях" (утв. Генштабом Вооруженных Сил РФ);
- постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", изданного во исполнение ч.1 ст.6 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

²³¹ В соответствии с:

- ст.23 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ;
- гл.23 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ;
- унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденными постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1, изданного во исполнение ч.1 ст.6 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

²³² В соответствии с:

- ч.2 ст.14 Федерального закона от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";

6.10. Порядок уничтожения персональных данных в ООО «ЭСКК» после достижения целей обработки

6.10.1. Уничтожение персональных данных в ООО «ЭСКК» производится экспертной комиссией по акту в порядке, установленном разделом 8.2 Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128.

VII. Взаимодействие с субъектами персональных данных

7.1. Права субъектов персональных данных

7.1.1. В соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора²³³), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О

– ст.9; ст.14; ст.15 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";
– ст.9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";
– ст.8- ст.14 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях";
– Формы СЗВ-3, утвержденной постановлением "О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2006 №8392), принятым во исполнение ч.2 ст.8 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования",

²³³ В соответствии с п.4) ч.7 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.1.2. Для получения указанных сведений субъект персональных данных должен направить на имя генерального директора ООО «ЭСКК» запрос (Приложение №2 к настоящей Политике), содержащий:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «ЭСКК», либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ЭСКК»;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.1.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации²³⁴.

7.1.4. В случае, если сведения, указанные в п.7.1.1. настоящей Политики, были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ООО «ЭСКК» или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.7.1.1. настоящей Политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого является субъект персональных данных²³⁵.

7.1.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений,

²³⁴ В соответствии с:

- ч.3 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи".

²³⁵ В соответствии с ч.4 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

указанных в п.7.1.1. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п.7.1.4. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.7.1.2. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса²³⁶.

7.1.6. Субъект персональных данных вправе требовать от ООО «ЭСКК» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки²³⁷.

7.1.7. Невыполнение оператором в сроки, установленные законодательством²³⁸ Российской Федерации в области персональных данных, требования субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до десяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати пяти тысяч до сорока пяти тысяч рублей²³⁹.

7.1.8. Сведения, указанные в п.7.1.1. настоящей Политики, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных²⁴⁰.

7.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

²³⁶ В соответствии с ч.5 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²³⁷ В соответствии с ч.1 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²³⁸ См.: ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

²³⁹ См.: ч.5 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

²⁴⁰ В соответствии с ч.2 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- 7.2.1. Для получения доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в ООО «ЭСКК», субъект ПДн обращается лично устно или с письменным запросом (Приложение № 2 к настоящей Политике) в ООО «ЭСКК». Устный или письменный запрос субъекта ПДн регистрируется в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело» (Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).
- 7.2.2. Субъект персональных данных может прислать запрос по почте на бумажном носителе. Данный запрос также в установленном порядке регистрируется в отдельном регистре Системы электронного документооборота «Дело» (Приложение к приказу ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»).
- 7.2.3. Указанный выше запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью²⁴¹.
- 7.2.4. По письменному запросу субъекта ПДн ООО «ЭСКК» обязано направить письменный ответ субъекту ПДн²⁴².
- 7.2.5. ООО «ЭСКК» вправе отказать в рассмотрении письменного запроса по формальным основаниям, если в присланном запросе не содержится хотя бы один из указанных ниже реквизитов:
- фамилия, имя, отчество;
 - почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
 - собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя;
 - дата составления запроса²⁴³.
- 7.2.6. В случае отказа в рассмотрении вопроса по формальным основаниям должностные лица ООО «ЭСКК» письменно извещают субъекта персональных данных о причинах отказа в рассмотрении запроса.
- 7.2.7. ООО «ЭСКК» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.7.1.2. и п. 7.2.5 настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на

²⁴¹ В соответствии с:

- ч.3 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи".

²⁴² В соответствии с ч.4 ст.1 и ч.4. ст.10 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

²⁴³ Отказ по формальным основаниям может быть осуществлен в соответствии с ч.2 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также ст.7 и ст.11 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.3. Обязанности ООО «ЭСКК» как оператора персональных данных

7.3.1. В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ООО «ЭСКК» как оператор персональных данных обязано безвозмездно предоставить по просьбе гражданина информацию об его персональных данных, указанных в п.7.1.1. настоящей Политики.

7.3.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, должностные лица ООО «ЭСКК» обязаны разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его персональные данные²⁴⁵.

7.3.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, предусмотренных п.7.3.4. настоящей Политики, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- права субъекта персональных данных, установленные Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- источник получения персональных данных²⁴⁶.

7.3.4. ООО «ЭСКК» освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные п.7.3.3. настоящей Политики, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- предоставление субъекту персональных данных нарушает права и за-

²⁴⁴ В соответствии с ч.6 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁴⁵ В соответствии с ч.2 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁴⁶ В соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

конные интересы третьих лиц²⁴⁷.

7.3.5. В соответствии со ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ООО «ЭСКК» обязано в порядке, предусмотренном п.6.1.1. настоящей Политики, сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя²⁴⁸.

7.3.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте ПДн либо отказа в предоставлении персональных данных субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя ООО «ЭСКК» обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя²⁴⁹.

7.3.7. ООО «ЭСКК» как оператор обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ООО «ЭСКК» обязано внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ООО «ЭСКК» обязано уничтожить такие персональные данные. ООО «ЭСКК» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные ме-

²⁴⁷ В соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁴⁸ В соответствии с ч.1 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁴⁹ В соответствии с ч.2 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы²⁵⁰.

7.3.8. ООО «ЭСКК» обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных²⁵¹ по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса²⁵².

7.3.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ЭСКК» обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ЭСКК») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки²⁵³.

7.3.10. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО «ЭСКК» обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ЭСКК») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц²⁵⁴.

7.3.11. В случае подтверждения факта неточности обрабатываемых персональных данных ООО «ЭСКК» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ЭСКК») в течение семи рабочих дней со дня представления та-

²⁵⁰ В соответствии с ч.3 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵¹ Управление Роскомнадзора по Кемеровской области.

²⁵² В соответствии с ч.4 ст.20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵³ В соответствии с ч.1 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵⁴ В соответствии с ч.1 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ких сведений и снять блокирование персональных данных²⁵⁵.

7.3.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ООО «ЭСКК» или лицом, действующим по его поручению, ООО «ЭСКК» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по его поручению. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ООО «ЭСКК» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ООО «ЭСКК» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган²⁵⁶.

7.3.13. В случае достижения цели обработки персональных данных ООО «ЭСКК» обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по его поручению) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо если ООО «ЭСКК» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами²⁵⁷.

7.3.14. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных²⁵⁸ ООО «ЭСКК» обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим

²⁵⁵ В соответствии с ч.2 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵⁶ В соответствии с ч.3 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵⁷ В соответствии с ч.4 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁵⁸ См.: раздел 6.4. настоящей Политики.

щим по поручению ООО «ЭСКК») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ЭСКК») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо если ООО «ЭСКК» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами²⁵⁹.

7.3.15. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п.7.3.12- п.7.3.14 настоящей Политики, ООО «ЭСКК» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «ЭСКК») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами²⁶⁰.

7.3.16. ООО «ЭСКК» обязано не принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением следующих случаев:

- при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных;
- в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных²⁶¹.

7.3.17. ООО «ЭСКК» обязано разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов²⁶².

7.3.18. ООО «ЭСКК» обязано рассмотреть возражение, указанное в п.7.3.17

²⁵⁹ В соответствии с ч.5 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁶⁰ В соответствии с ч.6 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁶¹ В соответствии с ч.1 и ч.2 ст.16 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁶² В соответствии с ч.3 ст.16 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

настоящей Политики, в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения²⁶³.

7.4. Порядок ограничения доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных²⁶⁴

7.4.1. В целях ограничения доступа к информации в сети "Интернет", обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, создается автоматизированная информационная система "Реестр нарушителей прав субъектов персональных данных" (далее - реестр нарушителей)²⁶⁵.

7.4.2. В реестр нарушителей включаются:

7.4.2.1. доменные имена и (или) указатели страниц сайтов в сети "Интернет", содержащих информацию, обрабатываемую с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

7.4.2.2. сетевые адреса, позволяющие идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, обрабатываемую с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

7.4.2.3. указание на вступивший в законную силу судебный акт;

7.4.2.4. информация об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

7.4.2.5. дата направления операторам связи данных об информационном ресурсе для ограничения доступа к этому ресурсу.

7.4.3. Создание, формирование и ведение реестра нарушителей осуществляются Роскомнадзором в порядке²⁶⁶, установленном Правительством Российской Федерации.

7.4.4. Роскомнадзор в соответствии с критериями²⁶⁷, определенными Правительством Российской Федерации, может привлечь к формированию

²⁶³ В соответствии с ч.3 ст.16 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁶⁴ Введено в действие Федеральным законом от 21.07.2014 №242-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях".

²⁶⁵ В соответствии с ч.1 ст.15.5 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

²⁶⁶ См.: Правила создания, формирования и ведения автоматизированной информационной системы "Реестр нарушителей прав субъектов персональных данных", утвержденные Постановлением Правительства РФ от 19.08.2015 №857.

²⁶⁷ См.: Критерии определения оператора автоматизированной информационной системы "Реестр нарушителей прав субъектов персональных данных" - организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации, в целях привлечения к формированию и ведению такого реестра, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 19.08.2015 №857.

и ведению реестра нарушителей оператора такого реестра - организацию, зарегистрированную на территории Российской Федерации.

7.4.5. Основанием для включения в реестр нарушителей информации, указанной в п.7.4.2 настоящей Политики, является вступивший в законную силу судебный акт.

7.4.6. Субъект персональных данных вправе обратиться в Роскомнадзор с заявлением о принятии мер по ограничению доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, на основании вступившего в законную силу судебного акта. Форма²⁶⁸ указанного заявления утверждает-ся федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, массовых коммуникаций, информационных технологий и связи.

7.4.7. В течение трех рабочих дней со дня получения вступившего в законную силу судебного акта Роскомнадзор на основании указанного решения суда²⁶⁹:

7.4.7.1. определяет провайдера хостинга или иное лицо, обеспечивающее обработку информации в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе в сети "Интернет", с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

7.4.7.2. направляет провайдеру хостинга или иному указанному в п.7.4.7.1 настоящей Политики лицу в электронном виде уведомление на русском и английском языках о нарушении законодательства Российской Федерации в области персональных данных с информацией о вступившем в законную силу судебном акте, доменном имени и сетевом адресе, позволяющих идентифицировать сайт в сети "Интернет", на котором осуществляется обработка информации с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также об указателях страниц сайта в сети "Интернет", позволяющих идентифицировать такую информацию, и с требованием принять меры по устранению нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, указанные в решении суда;

7.4.7.3. фиксирует дату и время направления уведомления провайдеру

²⁶⁸ См.: форма заявления субъекта персональных данных о принятии мер по ограничению доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, утвержденная приказом Роскомнадзора от 22.07.2015 №85 (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2015 №38544).

²⁶⁹ В соответствии с ч.7 ст.15.5 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

хостинга или иному указанному в п.7.4.7.1 настоящей Политики лицу в реестре нарушителей.

7.4.8. В течение одного рабочего дня с момента получения уведомления, указанного в п.7.4.7.2 настоящей Политики, провайдер хостинга или иное указанное в п.7.4.7.1 настоящей Политики лицо обязаны проинформировать об этом обслуживаемого ими владельца информационного ресурса и уведомить его о необходимости незамедлительно принять меры по устранению нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, указанного в уведомлении, или принять меры по ограничению доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7.4.9. В течение одного рабочего дня с момента получения от провайдера хостинга или иного указанного в п.7.4.7.1 настоящей Политики лица уведомления о необходимости устранения нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных владелец информационного ресурса обязан принять меры по устранению указанного в уведомлении нарушения. В случае отказа или бездействия владельца информационного ресурса провайдер хостинга или иное указанное в п.7.4.7.1 настоящей Политики лицо обязаны ограничить доступ к соответствующему информационному ресурсу не позднее истечения трех рабочих дней с момента получения уведомления, указанного в п.7.4.7.2 настоящей Политики.

7.4.10. В случае непринятия провайдером хостинга или иным указанным в п.7.4.7.1 настоящей Политики лицом и (или) владельцем информационного ресурса мер, указанных п.7.4.7 и п. 7.4.8 настоящей Политики, доменное имя сайта в сети "Интернет", его сетевой адрес, указатели страниц сайта в сети "Интернет", позволяющие идентифицировать информацию, обрабатываемую с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также иные сведения об этом сайте и информация направляются по автоматизированной информационной системе операторам связи для принятия мер по ограничению доступа к данному информационному ресурсу, в том числе к сетевому адресу, доменному имени, указателю страниц сайта в сети "Интернет".

7.4.11. Роскомнадзор или привлеченный им в соответствии с ч. 4 ст.15.5 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» оператор реестра нарушителей исключает из такого реестра доменное имя, указатель страницы сайта в сети "Интернет" или сетевой адрес, позволяю-

щие идентифицировать сайт в сети "Интернет", на основании обращения владельца сайта в сети "Интернет", провайдера хостинга или оператора связи не позднее чем в течение трех дней со дня такого обращения после принятия мер по устранению нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных или на основании вступившего в законную силу решения суда об отмене ранее принятого судебного акта.

7.4.12. Порядок²⁷⁰ взаимодействия оператора реестра нарушителей с провайдером хостинга и порядок²⁷¹ получения доступа к содержащейся в таком реестре информации оператором связи устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

VIII. Требования к персоналу

8.1. Категории персонала ООО «ЭСКК»

8.1.1. Персонал ООО «ЭСКК» на основании допуска к персональным данным делится на категории:

- работники, имеющие доступ к ПДн работников ООО «ЭСКК»;
- работники, имеющие доступ к ПДн клиентов ООО «ЭСКК»;
- работники, имеющие доступ к ПДн лиц, обратившихся в ООО «ЭСКК» с жалобами, заявлениями, предложениями;
- работники, имеющие доступ к ПДн руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, с которыми ООО «ЭСКК» заключены гражданско-правовые договоры на проведение работ или оказание услуг;
- работники, не имеющие доступ к ПДн.

8.2. Перечень должностей работников ООО «ЭСКК», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным²⁷².

8.2.1. В связи с тем, что персональные данные являются одним из видов

²⁷⁰ См.: Порядок взаимодействия оператора реестра нарушителей прав субъектов персональных данных с провайдером хостинга, утвержденный приказом Роскомнадзора от 22.07.2015 №84 (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 №38532).

²⁷¹ См.: Порядок получения доступа к информации, содержащейся в реестре нарушителей прав субъектов персональных данных, оператором связи, утвержденный приказом Роскомнадзора от 22.07.2015 №84 (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 №38532).

²⁷² Ведется в соответствии с абзаца 8 п. б) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

конфиденциальной информации²⁷³, охраняемой законом, то в ООО «ЭСКК» доступ к персональным данным осуществляется в соответствии с установленной разрешительной системой доступа к конфиденциальной информации²⁷⁴.

8.2.2. В соответствии с разрешительной системой доступа к конфиденциальной информации в начале каждого года или по мере необходимости приказами ООО «ЭСКК»²⁷⁵ устанавливается Перечень должностей работников, замещение которых предусматривает их допуск к конфиденциальной информации ООО «ЭСКК»²⁷⁶ (Приложение №3 к Положению о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденному приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128).

8.2.3. Доступ конкретных должностных лиц ООО «ЭСКК» осуществляется в соответствии с Перечнем (Приложение №3 к Положению о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденному приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128), и Списком должностных лиц, имеющих доступ к ПДн.

8.3. Список должностных лиц, имеющих доступ к ПДн

8.3.1. Список конкретных должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным²⁷⁷, обрабатываемым в ООО «ЭСКК», как конфиденци-

²⁷³ См.:

- ст.7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ст.1 Перечня сведений конфиденциального характера, утвержденного Указом Президента РФ от 06.03.1997 №188;
- Приложение №1 к Положению о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденному приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128.

²⁷⁴ Исполняется в соответствии с:

- п. в) ст.13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119;
- п. б) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211;
- п.3.6, п.3.15., п.5.1.3., п.5.2.7, п.5.3.6, п.5.4.2. Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К), утвержденных, приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282;
- разделом VII Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;
- разделом 6.2 Положения о разрешительной системе допуска пользователей к информационным системам ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №137.

²⁷⁵ Исполняется в соответствии п. б) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211.

²⁷⁶ В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.03.97 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» персональные данные являются одним из видов конфиденциальной информации. В ООО «ЭСКК» устанавливается единый перечень сотрудников, замещение которых предусматривает допуск к конфиденциальной информации. Ведение отдельных перечней должностей по каждому виду конфиденциальной информации в ООО «ЭСКК» не целесообразно.

²⁷⁷ Ведется во исполнение:

альной информации, ведется на основании приказов ООО «ЭСКК» секретарем руководителя, ответственным за ведение конфиденциального делопроизводства в ООО «ЭСКК»²⁷⁸, в форме Журнала учета должностных лиц ООО «ЭСКК», допущенных к конфиденциальной информации²⁷⁹.

8.3.2. Контроль соблюдения порядка учёта лиц выше указанной категории осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.²⁸⁰

8.4. Порядок осуществления доступа к ПДн

8.4.1. Внутренний доступ (доступ внутри ООО «ЭСКК»)

8.4.1.1. Внутренний доступ к персональным данным имеют должностные лица ООО «ЭСКК», допущенные к работе с ПДн как конкретной категории конфиденциальной информации в установленном порядке²⁸¹.

8.4.2. Внешний доступ

8.4.2.1. Надзорно - контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции, на законных основаниях и при наличии документов, на основании которых они проводят проверку.

8.4.2.2. Организации, в которые работник ООО «ЭСКК» может осуществлять перечисления денежных средств (страховые компании,

– ст.13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687;

– п. в) ст.13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119.

²⁷⁸ См.: п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128 «Об утверждении Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК».

²⁷⁹ См.: п. 7.1.2. Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128, а также Приложение №5 к указанному Положению.

²⁸⁰ См.:

– п.9.1 Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;

– п.7.1.4 Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130.

²⁸¹ Внутренний доступ к персональным данным осуществляется в соответствии с:

– п.8 ч.2. ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– п. в) ст.13 Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119;

– ст.13 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687;

– разделом VII Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;

– разделом 6.2 Положения о разрешительной системе допуска пользователей к информационным системам ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №137.

негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения), могут получить доступ к персональным данным работника ООО «ЭСКК» только в случае его письменного разрешения.

8.4.2.3. Сведения о работнике, находящемся в трудовых отношениях с ООО «ЭСКК» или уже уволенном, могут быть предоставлены другой организации только на законном основании с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заверенного заявления работника (бывшего работника)²⁸².

8.4.2.4. Персональные данные работника ООО «ЭСКК» могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого работника²⁸³.

IX. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

9.1. Генеральный директор ООО «ЭСКК» своим приказом назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных²⁸⁴.

9.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от генерального директора ООО «ЭСКК» и подотчетно ему²⁸⁵.

9.3. Обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК» устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми²⁸⁶ и внутренними организационно - распорядительными актами²⁸⁷.

9.4. Основными обязанностями ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК» являются:

- внутренний контроль за соблюдением работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных²⁸⁸;

²⁸² В соответствии с ч.2 ст.88 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

²⁸³ См.: ст.88 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

²⁸⁴ См. п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130 «Об утверждении Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».

²⁸⁵ См. ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁸⁶ См. ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁸⁷ См.:

- ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- раздел VII Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130.

²⁸⁸ Осуществляется в соответствии с:

- п.4) ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- доведение до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных²⁸⁹;
- организация приема и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов²⁹⁰;
- контроль организации учета лиц, допущенных к конфиденциальной информации, обрабатываемой в ООО «ЭСКК»²⁹¹.

Х. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми и иными актами²⁹²

10.1. Тематика внутреннего контроля

10.1.1. Тематика проверок обработки персональных данных с использованием средств автоматизации:

10.1.1.1. При проведении проверок обработки персональных данных с использованием средств автоматизации проверяются:

- 10.1.1.1.1. соответствие полномочий пользователя матрице доступа²⁹³;
 - 10.1.1.1.2. соблюдение должностными лицами ООО «ЭСКК» требований:
- Положения о разрешительной системе допуска пользователей

-
- разделом VII настоящей Политики: «Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных";
 - Планом проведения периодических проверок условий обработки персональных данных ООО «ЭСКК», утвержденным приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №159.

²⁸⁹ В соответствии с п.6) ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁹⁰ См.: ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

²⁹¹ См.: п.9.1. Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128.

²⁹² Исполняются в соответствии с:

- п.4) ч.1 ст.18.1 и п.1) ч.4 ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. 6) ст.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 №211;
- п.7.1.1.4 Политики информационной безопасности ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №127.

²⁹³ См.:

- Матрица доступа ИСПДн «Автоматизированная система учета сбыта электроэнергии (частный сектор)»;
- Матрица ИСПДн «Бухгалтерия»;
- Матрица ИСПДн «Зарплата и управление персоналом».

к информационным системам ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №137;

- Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131;
- Инструкции по администрированию безопасности информации в информационных системах ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №140;
- Инструкции пользователям по обеспечению правил информационной безопасности при работе в информационных системах ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №141;
- Инструкции по учету, маркировке, очистке и утилизации машинных носителей информации ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №142;
- Инструкции по обеспечению информационной безопасности при подключении и использовании информационно-вычислительной сети общего пользования, утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №143;
- Регламента безопасного функционирования подсистемы криптографической защиты информации системы защиты информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №144;
- Инструкции по организации антивирусной защиты в информационных системах ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №148;
- Инструкции по организации парольной защиты информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №149;
- Инструкции по обеспечению физической защиты помещений контролируемой зоны ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №150;
- Инструкции по внесению изменений в конфигурацию информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №151;
- Инструкции о порядке действий в нештатных ситуациях в информационных системах ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №152;

- Инструкции по резервному копированию информационных ресурсов информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №153.

10.1.2. Тематика проверок обработки персональных данных без использования средств автоматизации:

10.1.2.1. При проведении проверок обработки персональных данных без использования средств автоматизации проверяется соблюдение работниками ООО «ЭСКК» требований:

- Положения о конфиденциальной информации ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 128;
- раздела 3.14 «Правила обработки персональных данных без средств автоматизации» Политики в отношении обработки персональных данных ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 133;
- Положения об архиве ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №154;
- Положения об экспертной комиссии ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №155;
- приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №156 «О регистрации обращений граждан ООО «ЭСКК»;
- приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №157 «Об утверждении сроков и мест хранения материальных носителей персональных данных ООО «ЭСКК»;
- Инструкции по обеспечению физической защиты помещений контролируемой зоны ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №150.

10.2. Порядок проведения внутренних проверок

10.2.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям ООО «ЭСКК» организует проведение периодических проверок по плану, утверждаемому внутренним приказом ООО «ЭСКК»²⁹⁴.

10.2.2. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных и администраторами информационной безопасности)²⁹⁵.

²⁹⁴ См.: приказ ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №159 «Об утверждении Плана проведения периодических проверок условий обработки персональных данных ООО «ЭСКК».

²⁹⁵ См.:

10.2.3. О результатах проведенных проверок и мерах, необходимых для устранения нарушений, ответственный за организацию обработки персональных данных и администратор безопасности информации, докладывают генеральному директору ООО «ЭСКК» служебной запиской²⁹⁶.

XI. Ответственность и полномочия персонала

11.1. Ответственность персонала

11.1.1. За нарушение требований настоящей Политики должностные лица ООО «ЭСКК» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11.1.2. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

11.1.3. Руководитель, разрешающий доступ работника к персональным данным, несет персональную ответственность за данное разрешение.

11.1.4. Каждый работник ООО «ЭСКК», получающий для работы персональные данные иных субъектов, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

11.1.5. Лица, виновные в нарушении норм, регламентирующих получение,

-
- План проведения периодических проверок условий обработки персональных данных ООО «ЭСКК», утвержденный приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №159;
 - п.7.1.1. Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130;
 - п.7.1 Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131;
 - п.6.1.1. Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130;
 - п.6.4.1 Инструкции по администрированию безопасности информации в информационных системах ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №140.

²⁹⁶ См.:

- ч.2 ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. д) ч.1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 №211(ред. от 06.09.2014);
- п.7 Инструкции, утвержденной приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13.06.2001. № 152 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2001. № 34);
- п.2.3. и п. 3.24. «Типовых требований по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных руководством 8 Центра ФСБ России 21.02.2008 № 149/6/6-622;
- раздел VIII Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131;
- п.7.1.5 Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130.

обработку и защиту персональных данных, в том числе и обрабатываемых в автоматизированной информационной системе ООО «ЭСКК», несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- 11.1.5.1.3а неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы с персональными данными как информацией, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности, работодатель вправе применять дисциплинарные взыскания в порядке, установленном ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ.
- 11.1.5.2.Обработка персональных данных в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, либо обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п.11.1.5.3 настоящей Политики, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей²⁹⁷.
- 11.1.5.3.Обработка персональных данных без согласия в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, когда такое согласие должно быть получено в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо обработка персональных данных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных требований к составу сведений, включаемых в согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до семидесяти пяти тысяч рублей²⁹⁸.

²⁹⁷ См.: ч.1 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

²⁹⁸ См.: ч.2 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

- 11.1.5.4. Невыполнение оператором предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по опубликованию или обеспечению иным образом неограниченного доступа к документу, определяющему политику оператора в отношении обработки персональных данных, или сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от семисот до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до шести тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей²⁹⁹.
- 11.1.5.5. Невыполнение оператором предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по предоставлению субъекту персональных данных информации, касающейся обработки его персональных данных, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до шести тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей³⁰⁰.
- 11.1.5.6. Невыполнение оператором в сроки, установленные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, требования субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до десяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати пяти ты-

²⁹⁹ См.: ч.3 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

³⁰⁰ См.: ч.4 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

сяч до сорока пяти тысяч рублей³⁰¹.

- 11.1.5.7. Невыполнение оператором при обработке персональных данных без использования средств автоматизации обязанности по соблюдению условий, обеспечивающих в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных сохранность персональных данных при хранении материальных носителей персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ, если это повлекло неправомерный или случайный доступ к персональным данным, их уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение либо иные неправомерные действия в отношении персональных данных, при отсутствии признаков уголовно наказуемого деяния - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от семисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до десяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей³⁰².
- 11.1.5.8. Невыполнение оператором, являющимся государственным или муниципальным органом, предусмотренной законодательством Российской Федерации в области персональных данных обязанности по обезличиванию персональных данных либо несоблюдение установленных требований или методов по обезличиванию персональных данных - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до шести тысяч рублей³⁰³.
- 11.1.5.9. Незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия либо распространение этих сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации - наказываются штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо принудительными работами на срок до двух лет с лишением права

³⁰¹ См.: ч.5 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

³⁰² См.: ч.6 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

³⁰³ См.: ч.7 ст.13.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет³⁰⁴.

11.1.5.10. Те же деяния, указанные в п. 11.1.5.9 настоящей Политики, совершенные лицом с использованием своего служебного положения, - наказываются штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от двух до пяти лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет³⁰⁵.

11.1.5.11. Разглашение информации, доступ к которой ограничен федеральным законом (за исключением случаев, если разглашение такой информации влечет уголовную ответственность), лицом, получившим доступ к такой информации в связи с исполнением служебных или профессиональных обязанностей, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей³⁰⁶.

11.1.5.12. Незаконное распространение в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении, средствах массовой информации или информационно-телекоммуникационных сетях информации, указывающей на личность несовершеннолетнего потерпевшего, не достигшего шестнадцатилетнего возраста, по уголовному делу, либо информации, содержащей описание полученных им в связи с преступлением физических или нравственных страданий, повлекшее причинение вреда здоровью несовершеннолетнего, или психическое расстройство несовершеннолетнего, или иные тяжкие последствия, - наказывается штрафом в размере от ста

³⁰⁴ См.: ч.1 ст.137 Уголовного кодекса Российской Федерации» от 13.06.1996 №63-ФЗ.

³⁰⁵ См.: ч.2 ст.137 Уголовного кодекса Российской Федерации» от 13.06.1996 №63-ФЗ.

³⁰⁶ См: ст.13.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ.

пятидесяти тысяч до трехсот пятидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от восемнадцати месяцев до трех лет, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от трех до пяти лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до шести лет³⁰⁷.

11.1.5.13. Разглашение тайны³⁰⁸ усыновления (удочерения) вопреки воле усыновителя, совершенное лицом, обязанным хранить факт усыновления (удочерения) как служебную или профессиональную тайну, либо иным лицом из корыстных или иных низменных побуждений, - наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до четырех месяцев с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового³⁰⁹.

11.1.6. В соответствии с Гражданским Кодексом РФ лица, незаконными методами получившие информацию, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности, обязаны возместить причиненные убытки³¹⁰.

11.1.7. Неправомерность деятельности органов государственной власти и организаций по сбору и использованию персональных данных может быть установлена в судебном порядке.

11.2. Полномочия персонала

11.2.1. Работники ООО «ЭСКК» имеют право выходить к руководству Общества с предложениями об усовершенствовании технологии обработки персональных данных.

³⁰⁷ См.: ч.3 ст.137 Уголовного кодекса Российской Федерации» от 13.06.1996 №63-ФЗ.

³⁰⁸ См.: Постановление Конституционного Суда РФ от 16.06.2015 №15-П "По делу о проверке конституционности положений статьи 139 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 47 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" в связи с жалобой граждан Г.Ф. Грубич и Т.Г. Гузиной"

³⁰⁹ См.: ст.155 Уголовного кодекса Российской Федерации» от 13.06.1996 №63-ФЗ.

³¹⁰ См.: ч.4 ст.434.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ.

11.2.2. Изменения в настоящую Политику вносятся приказом ООО «ЭСКК» после обязательного согласования вносимых изменений с ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК»³¹¹ и администратором безопасности информации³¹², отвечающим за соответствие вносимых изменений требованиям законодательства и нормативно-правовых актов Регуляторов³¹³.

ХII. Заключительные положения

1.1. Изменения в настоящую политику вносятся приказом ООО «ЭСКК» после обязательного согласования вносимых изменений с ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК»³¹⁴ и ведущим специалистом по информационной безопасности аппарата при руководстве, отвечающими за соответствие вносимых изменений требованиям законодательства и нормативно-правовых актов Регуляторов³¹⁵.

³¹¹ См.: п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130 «Об утверждении Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».

³¹² См.: п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131 «Об утверждении Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК».

³¹³ См.:

- п.7.1.1. Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130;
- п.7.1.1. Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131.

³¹⁴ См.: п.3 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130 «Об утверждении Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».

³¹⁵ См.:

- п.7.1.1. Положения об ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК», утвержденного приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 130;
- п.7.1.1.6 и п.16.1. Политики информационной безопасности ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 №127;
- п.3.2 приказа ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 131 «Об утверждении Положения об администраторе безопасности информации информационных систем ООО «ЭСКК».

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных работника

Я, _____

(фамилия , имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____

(наименование документа)

(кем и когда выдан)

проживающий

(ая) _____

_____,
действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса», расположенному по адресу: 650066, г. Кемерово, пр. Октябрьский, д.53/2, (далее- ООО «ЭСКК»), на обработку, в том числе и с использованием автоматизированных информационных систем ООО «ЭСКК» следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; пол; знание иностранного языка; образование; профессия; стаж работы; состояние в браке; состав семьи (ф.и.о. членов семьи и степень родства); данные паспорта; адрес регистрации и фактический адрес проживания; дата регистрации по месту жительства; номер телефона; данные о приеме меня на работу и переводе на другую работу; данные о повышении квалификации; данные о профессиональной переподготовке; данные о наградах (поощрениях) и дисциплинарных наказаниях, почетных званиях; данные о предоставленных отпусках; данные о социальных льготах, на которые я имею право; мое фотографическое изображение, основания прекращения трудового договора; данные водительского удостоверения (для водителей), сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц, мое видеоизображение и аудиозапись моего голоса на рабочем месте.

Под обработкой персональных данных, на которую даю согласие, я понимаю: любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персо-

нальными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я даю согласие на передачу моих персональных данных ПАО «Сбербанк» рамках зарплатного проекта.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе и в автоматизированных информационных системах ООО «ЭСКК» только в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ и трудового договора, заключенного между мною и ООО «ЭСКК», других законов и иных нормативных правовых актов, содействия мне в исполнении работы, обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности моей и членов моей семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего мне имущества, учета результатов исполнения мною должностных обязанностей и обеспечения сохранности имущества ООО «ЭСКК». Цель обработки моих персональных данных достигается в момент истечения их сроков хранения, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов власти. При достижении целей обработки мои персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней, если иное не определено федеральными законами.

Мне разъяснено, что перечень должностных лиц, имеющих доступ к моим персональным данным, определен приказами ООО «ЭСКК». Мне разъяснено, что ООО «ЭСКК» обязано известить меня о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ЭСКК», если обработка будет поручена такому лицу.

Согласие действует с момента его подписания до момента его отзыва.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной на имя генерального директора ООО «ЭСКК» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку уполномоченному должностному лицу ООО «ЭСКК». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных ООО «ЭСКК» обязано прекратить их обработку и уничтожить мои персональные данные по достижении цели обработки в срок, установленный федеральными законами РФ. Мне разъяснены юридические последствия моего отзыва согласия на обработку персональных данных.

«_____» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных клиента ООО «ЭСКК»

Я, _____

(фамилия , имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____

(наименование документа)

(кем и когда выдан)

проживающий

(ая) _____

_____,
действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса», расположенному по адресу: 650066, г. Кемерово, пр. Октябрьский, д.53/2, (далее- ООО «ЭСКК»), на обработку, в том числе и с использованием автоматизированных информационных систем ООО «ЭСКК» следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные паспорта; адрес регистрации и фактический адрес; номер телефона; № счета и № договора; количество зарегистрированных лиц по данному адресу; данные о последней оплате; данные об имеющемся долге; данные о наличии льгот; данные документов о праве собственности на объект недвижимости; личная подпись в заявлении и договоре.

Под обработкой персональных данных, на которую даю согласие, я понимаю: любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я даю согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно ПАО «Сбербанк России» для взаиморасчетов между мной и ООО «ЭСКК», а также ФГУП «Почта России» для пересылки мне извещений и счетов.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе и в автоматизированных информационных системах ООО «ЭСКК» только в целях исполнения положений договора, заключенного между мной и ООО «ЭСКК», а также для охраны имущественных и личных неимущественных прав моих и ООО «ЭСКК». Цель обработки моих персональных данных достигается в момент истечения их сроков хранения, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов власти. При достижении целей обработки мои персональные данные подлежат уничтожению в срок, не превышающий тридцати дней, если иное не определено федеральными законами.

Мне разъяснено, что перечень должностных лиц, имеющих доступ к моим персональным данным, определен приказами ООО «ЭСКК». Мне разъяснено, что ООО «ЭСКК» обязано известить меня о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ЭСКК», если обработка будет поручена такому лицу.

Согласие действует с момента его подписания до момента его отзыва.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной на имя генерального директора ООО «ЭСКК» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку уполномоченному должностному лицу ООО «ЭСКК». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных ООО «ЭСКК» обязано прекратить их обработку и уничтожить мои персональные данные по достижении цели обработки в срок, установленный федеральными законами РФ. Мне разъяснены юридические последствия моего отзыва согласия на обработку персональных данных, а именно: в случае отзыва мною согласия на обработку моих персональных данных договор между мной и ООО «ЭСКК» будет расторгнут.

«_____» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Генеральному директору ООО «ЭСКК»
от

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____,
(должность, подразделение или данные докумен-
та, удостоверяющего личность)

ЗАПРОС **оператору персональных данных**

На основании ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ прошу сообщить мне информацию (нужное подчеркнуть):

- о факте обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- цели и применяемые ООО «ЭСКК» способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения ООО «ЭСКК», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ЭСКК»), которые имеют доступ к моим персональным данным или которыми могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «ЭСКК» или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых моих персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ЭСКК», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами:

(какие именно)

Указанные сведения прошу

(передать мне лично, направить по почте заказным письмом (нужное подчеркнуть))

« ____ » _____ 20 ____ . _____ (_____)
(ПОДПИСЬ)

Генеральному директору ООО «ЭСКК»

от

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____,
(должность, подразделение или данные докумен-
та удостоверяющего личность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отзыве ранее данного согласия на обработку персональных данных

На основании ч.2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персо-
нальных данных» я отзываю свое согласие на обработку моих персональных данных:

(указать: какие именно ПДн отзываются (весь список или отдельные ПДн)
которое я ранее дал(а) ООО «ЭСКК». Прошу прекратить обработку моих персональ-
ных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превы-
шающий тридцати дней с даты регистрации настоящего заявления, если иное не
предусмотрено федеральными законами. Уведомление об этом прошу

(передать мне лично, направить по почте заказным письмом (нужное подчеркнуть)

«_____» _____ 20____. _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, И.О.)

Мне разъяснены юридические последствия отзыва согласия на обработку персональных данных _____ (_____)
(подпись) (фамилия,
И.О.)

СОГЛАСИЕ

работника ООО «ЭСКК» на размещение персональных данных в общедоступных источниках (персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения)

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ выдан

_____ (наименование документа)

_____ (кем и когда выдан)

проживающий

(ая) _____

_____,

действуя свободно, в своей воле и в своем интересе, даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Энергосбытовая компания Кузбасса», расположенному по адресу: 650066, г. Кемерово, пр. Октябрьский, д.53/2, (далее- ООО «ЭСКК»), на обработку, в том числе и с использованием автоматизированных информационных систем ООО «ЭСКК», на размещение в общедоступных источниках (справочнике служебных телефонов, официальном сайте ООО «ЭСКК», публикациях в средствах массовой информации и др.) следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; год и место рождения; адрес; абонентский номер; сведения о профессии; иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных. Размещаемые в общедоступных источниках мои персональные данные не должны содержать компрометирующей или порочащей меня информации.

Под размещением моих персональных данных в общедоступных источниках, на которое я даю согласие, я понимаю: публикацию моих персональных данных в средствах массовой информации, печать персональных данных на бумажных носителях с

целью их распространения, размещения моих персональных данных в электронных средствах массовой информации и на официальном сайте ООО «ЭСКК».

Я даю согласие на размещение моих персональных данных в общедоступных источниках только в целях организации информирования граждан, создания положительного имиджа ООО «ЭСКК», создания моего положительного имиджа как работника ООО «ЭСКК».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие на размещение в общедоступных источниках, указанных выше, моих персональных данных посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес ООО «ЭСКК» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку уполномоченному должностному лицу ООО «ЭСКК». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных ООО «ЭСКК» обязано удалить мои персональные данные из общедоступного источника. Согласие действует с момента его подписания до момента его отзыва.

«___»_____20__г
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Генеральному директору ООО «ЭСКК»

от

(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность, подразделение или данные
документа, удостоверяющего личность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отзыве ранее данного согласия на размещение персональных данных в общедоступных источниках

На основании ч.2 ст.8, ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я отзываю свое согласие на размещение в общедоступных источниках

каких _____

(указать каких именно)

моих _____ персональных _____ дан-
ных _____,

(указать каких именно)

которое я ранее дал(а) ООО «ЭСКК».

Прошу удалить мои персональные данные из общедоступных источников в течение тридцати дней.

Уведомление

об

этом

прошу

(передать мне лично, направить по почте заказным
письмом (нужное подчеркнуть))

«_____» _____ 20__ . _____ (_____)

(подпись)

(фами-

лия, И.О.)

Приложение №5/1
к Политике, утвержденной
приказом ООО «ЭСКК»
от 21.10.2021 № 133
(к п.6.4.1.2.17)
(образец формы,
исполняется на фирменном
бланке ООО «ЭСКК»)

(фамилия, имя, отчество пол-
ностью, адрес)

**Извещение
о прекращении обработки персональных данных**

На Ваше заявление об отзыве ранее данного согласия на обработку персональ-
ных данных от ____ . ____ . 20____ № ____ сообщаем:

1. Обработка _____ персональных _____ дан-
ных _____

(указываются персональные данные, согласие на обработку которых отозвано)
прекращена (блокирована). Персональные данные будут уничтожены в установлен-
ный действующим законодательством срок.

2. Направляем Вам ранее данное согласие на обработку персональных данных.

Приложение: Согласие на обработку персональных данных на 1 (одном) листе.

Генеральный директор ООО «ЭСКК»

Приложение №6
к Политике, утвержденной
приказом ООО «ЭСКК»
от 21.10.2021 № 133
(к п.6.7.6.1) (образец формы)



Общество с ограниченной ответственностью
«Энергосбытовая компания Кузбасса»
юр.адрес: пр.Октябрьский, 53/2, г. Кемерово, 650066
тел.: (3842) 57-42-00, факс: (3842) 57-42-19
контактный центр: (3842) 555-000, 8-800-3012-555
доп. офис: 6-р Молодёжный, 2а, г. Березовский, 652420
тел.: (38445) 3-97-95
eskk@eskk.ru, www.eskk.ru



ПРИКАЗ

___ 201___ г.

№___

г. Кемерово

**Об утверждении Перечня должностных лиц
ООО «ЭСКК», ответственных
за проведение мероприятий по обезличиванию
персональных данных**

В соответствии с п.6.7.6.1 Политики в отношении обработки персональных данных ООО «ЭСКК», утвержденной приказом ООО «ЭСКК» от 21.10.2021 № 133,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностных лиц ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее- Перечень).
2. Перечень должностных лиц ООО «ЭСКК», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, утвержденный приказом ООО «ЭСКК» от __.__.20__ №__, считать утратившим силу.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на_(фамилия и инициалы)_, _(должность)_, ответственного (ую) за организацию обработки персональных данных в ООО «ЭСКК».
4. Приказ довести до заинтересованных лиц под роспись в ведомости ознакомления.

Генеральный директор

Д.В. Лещев

Продолжение к Приложению №6
к Политике, утвержденной
приказом ООО «ЭСКК»
от 21.10.2021 № 133
(к п.6.7.6.1)
(образец формы)

Приложение к приказу
ООО «ЭСКК»
от __.__.20__ №__

**Перечень
должностных лиц ООО «ЭСКК»,
ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию
персональных данных**

№ п/п	Фамилия и инициалы работника	должность	Наименование подразделения	примечания
1.	Славинский В.С.	ведущий спе- циалист	Отдел информа- ционных техно- логий	
2.	Щербин Е.П.	ведущий спе- циалист	Отдел информа- ционных техно- логий	
3.	Дягтерев Р.В.	ведущий спе- циалист	Отдел информа- ционных техно- логий	